



# Comune di Fabriano

## PROVINCIA DI ANCONA

UFFICIO DI STAFF  
PERSONALE E ORGANIZZAZIONE

OGGETTO: RELAZIONE SULLO STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA DELL'UFFICIO DI STAFF "PERSONALE ED ORGANIZZAZIONE " ANNO 2009

Con riferimento alla relazione programmatica dell'Assessorato e alle indicazioni politiche dettate con atto di G.C. n° 88/09 sono stati definiti gli obiettivi gestionali ed operativi da conseguirsi nel 2009 da parte della struttura in oggetto indicata.

Gli obiettivi assegnati sono stati poi declinati in programmi di attività come analiticamente esposti in delibera di G.C. n° 174/09 e di seguito riassunti:

1) obiettivo implementazione controllo di gestione

- a) garantire la correttezza della imputazione delle spese di personale ai centri di costo individuati e razionalizzare le procedure per la ripartizione delle spese indivise;
- b) elaborare la prima bozza di allegati al bilancio 2010 entro il mese di ottobre 2009

2) interventi a supporto dell'organizzazione dell'ente

- a) formulazione entro il mese di settembre della proposta di revisione della struttura organizzativa
- b) verifica sulla efficacia dell'intervento di formazione erogato al personale dell'Ente all'interno del progetto di miglioramento della qualità dei servizi
- c) interventi di riorganizzazione di alcune procedure gestionali dell'Ufficio di staff Personale a seguito della informatizzazione della gestione giuridica delle risorse umane e del cambiamento dei programmi di rilevazione delle presenze e di elaborazione degli stipendi.

3) analisi dei flussi di spesa e di riscossione dei crediti

- a) verifica dell'andamento delle spese di personale rispetto alle previsioni
- b) controllo delle entrate previste per il personale comandato

OBBIETTIVO OPERATIVO : PROGETTO QUALITA'

- a) revisione del sistema di valutazione delle prestazioni del personale dirigente e non
- b) coordinamento del progetto di certificazione di qualità dei servizi Progettazione, edilizia privata e protocollo;
- c) interventi attuativi e aggiornamento della carta dei servizi della formazione.

Si relaziona come di seguito sullo stato di attuazione alla data del 31 agosto 09.



# Comune di Fabriano

## PROVINCIA DI ANCONA

UFFICIO DI STAFF  
PERSONALE E ORGANIZZAZIONE

### Obiettivo n° 1

Nel merito della implementazione del controllo di gestione insieme al responsabile dell'Ufficio titolare della funzione si è ritenuto di dover in primo luogo lavorare alla messa a punto di uno schema di protocollo che fosse utilizzabile da tutti i dirigenti e che identificasse in una prima parte i dati comuni ed il percorso più corretto per la loro trasmissione ed in una seconda parte i dati specifici relativi ai diversi servizi che ciascun dirigente dovrà indicare come oggetto di analisi e rilevamento.

Su tale schema è stato successivamente acquisito il parere del dirigente del settore Servizi finanziari, che ha assunto servizio in data 1° luglio. I protocolli con i singoli dirigenti saranno sottoscritti da parte del responsabile dell'ufficio di staff "controllo di gestione e qualità" entro la prima metà di settembre. Al riguardo si fa presente che, previa comunicazione ed accordo con il Nucleo di valutazione, si è preferito differire la scadenza, fissata con l'atto n° 174/09 al 30 giugno, piuttosto che stipulare degli accordi senza il preventivo parere del dirigente del settore servizi finanziari, che avrà per forza un ruolo determinante nella riuscita del programma.

Rispetto alla seconda parte dell'obiettivo si evidenzia che l'Ufficio Personale ha fatto in modo di effettuare tutti i conteggi relativi alla applicazione del CCNL del personale, sottoscritto in data 31 luglio, in modo da provvedere alla liquidazione delle competenze e degli arretrati con le retribuzione del mese di agosto. In questo modo il calcolo del fabbisogno per il periodo settembre - dicembre potrà essere effettuato con la massima certezza, fatto salvo l'insorgere di eventuali necessità non prevedibili ad oggi, così che la somma definita in sede di riequilibrio potrà corrispondere a quella realmente da sostenere.

Con la verifica sugli equilibri di bilancio si è iniziato inoltre a predisporre l'allegato del personale al bilancio 2010 che sarà sicuramente pronto entro la metà di ottobre.

### Obiettivo 2

La direzione generale insieme al dirigente dell'Ufficio di staff Personale entro il 16 settembre concluderà i colloqui con i dirigenti al fine di verificare con gli stessi le problematiche di natura organizzativa nonché le eventuali proposte di soluzione che a parere degli stessi possono essere attuate. Entro la prima metà di ottobre sarà consegnata all'amministrazione la mappa degli interventi possibili da realizzare sulla distribuzione delle funzioni all'interno della struttura e sulle eventuali modifiche della stessa, anche con riferimento alla individuazione delle professionalità necessarie per la realizzazione del programma di mandato e per la elaborazione del fabbisogno di personale per il triennio 2010 - 2012.

Relativamente al progetto di razionalizzazione delle procedure l'Ufficio ha avviato una ulteriore iniziativa che è utile anche per verificare la efficacia degli interventi formativi realizzati. I dipendenti sono stati invitati a presentare entro il 30 settembre progetti di applicazione alle procedure di propria competenza delle metodologie apprese durante i corsi di formazione sul sistema di qualità, che si sono tenuti nel periodo gennaio - aprile, favorendo in tal modo il superamento di posizioni esclusivamente critiche per sollecitare invece un atteggiamento partecipativo e propositivo.

Per quanto riguarda invece gli applicativi software in uso all'Ufficio Personale da sostituire (stipendi e rilevazione presenze) o da acquisire ex novo ( gestione giuridica delle risorse) si può

Piazza del Comune n° 1 - 60044 Fabriano (AN) - Tel. 0732/709215 Fax 0732/709331

E-Mail: [t.dolciotti@comune.fabriano.an.it](mailto:t.dolciotti@comune.fabriano.an.it)





# Comune di Fabriano

## PROVINCIA DI ANCONA

UFFICIO DI STAFF  
PERSONALE E ORGANIZZAZIONE

affermare che ad oggi si è in linea con i tempi previsti per quanto attiene il programma di rilevazione presenze, che prevede inoltre una parte completamente nuova costituita dal work flow relativo alle richieste informatizzate di permessi e ferie, mentre per quanto attiene il programma degli stipendi si registra un ritardo di circa un mese sul previsto, dovuto al fatto che nel mese di giugno si è dovuto sospendere l'attività di messa a punto del programma per attivare le procedure di recupero dei contributi e delle tasse sospese per gli eventi sismici del 1997. Relativamente al programma di gestione delle risorse umane è stata ad oggi condotta tutta la parte di analisi e personalizzazione delle procedure ed entro il mese di settembre si avvierà l'istallazione del programma per iniziare la fase di prova e verifica.

### Obiettivo 3

Con le retribuzioni in liquidazione nel mese di agosto sono state liquidate le competenze spettanti al personale dipendente in applicazione del contratto di lavoro sottoscritto in data 31 luglio 2009, sia per quanto riguarda gli arretrati dell'anno 2008 sia per gli arretrati anno corrente in modo che i conteggi della proiezione di spesa effettuati per il riequilibrio potessero risultare quanto più precisi possibile. Infatti al momento della elaborazione del bilancio preventivo non si conosceva neanche una proposta relativa al CCNL del biennio 2008/2009 pertanto le previsioni erano state elaborate senza indicazioni specifiche. Effettuati tutti i conteggi dovuti si è potuto riscontrare che gli stanziamenti previsti sono in linea con le spese sostenute e quelle ancora da liquidarsi fino alla fine dell'anno per il personale previsto negli allegati.

### **OBIETTIVO OPERATIVO : PROGETTO QUALITA'**

Con riferimento al progetto di revisione del sistema di valutazione, condotto con la consulenza ed assistenza del Formez, ottenuta dall'Ente in quanto vincitore di un bando nazionale, a partire dal mese di maggio si è lavorato per la modifica del sistema relativo al personale dipendente. A partire dal mese di ottobre, dopo il confronto con i dirigenti sulla proposta elaborata, sarà effettuata da parte degli esperti del Formez la formazione ai valutatori per l'applicazione dei criteri e l'utilizzo degli strumenti individuati in modo da poter applicare dal prossimo anno la nuova metodologia.

Contemporaneamente il gruppo di lavoro interno ha iniziato a lavorare per la messa a punto del sistema di valutazione del personale dirigente e dei titolari di posizione organizzativa. In data 15 settembre è previsto un altro intervento degli esperti per un confronto con il Nucleo di valutazione e la definizione delle linee di sviluppo di questa parte del progetto.

Complessivamente si può affermare che il progetto sta proseguendo secondo i tempi e le modalità previste dalla convenzione, tenendo conto anche del fatto che la scadenza del progetto è stata spostata al 31 maggio 2010 pertanto diverse giornate di intervento degli esperti saranno utilizzate tra i mesi di gennaio e febbraio del prossimo anno per supportare i dirigenti ed i valutatori nella delicata fase di predisposizione pratica degli obiettivi da assegnare ai dipendenti per il 2010 e di comunicazione agli stessi degli obiettivi prescelti.

Il progetto relativo alla acquisizione della certificazione di qualità nei servizi Protocollo, Progettazione LL.PP. ed edilizia privata, si è invece concluso positivamente con la visita ispettiva terminata in data 17 luglio e la comunicazione della attribuzione della certificazione. Da questo momento cambia l'impegno dell'Ufficio di staff Personale ed organizzazione che vigilerà affinché il riconoscimento, che sarà consegnato ufficialmente entro il mese di settembre, non sia considerato

Piazza del Comune n° 1 – 60044 Fabriano (AN) – Tel. 0732/709215 Fax 0732/709331

E-Mail: [t.dolciotti@comune.fabriano.an.it](mailto:t.dolciotti@comune.fabriano.an.it)



# Comune di Fabriano

## PROVINCIA DI ANCONA

UFFICIO DI STAFF  
PERSONALE E ORGANIZZAZIONE

un punto di arrivo ma sia inteso da tutti come l'assunzione di un preciso impegno nei confronti dei cittadini e degli utenti a mantenere costantemente elevato il livello di attenzione circa la qualità dei servizi erogati.

Entro il mese di settembre sarà inoltre distribuita a tutti i dipendenti una copia della carta dei servizi della formazione, già ampiamente diffusa e disponibile in rete, perché ognuno possa confrontare quotidianamente il livello degli interventi formativi erogati con quanto previsto nella carta dei servizi e sia chiaramente consapevole dei diritti, ma anche dei doveri, collegati alla formazione.

L'ufficio Personale si attiva inoltre per realizzare quanto previsto dalla carta nonché per individuare quali possono essere i nuovi traguardi da conseguire nell'anno 2010 sempre nell'ottica del miglioramento della qualità dei servizi erogati.

IL DIRIGENTE DELL'UFFICIO DI STAFF  
" PERSONALE ED ORGANIZZAZIONE "

(dott.ssa Tiziana Dolciotti)





## COMUNE DI FABRIANO

Provincia di Ancona

UFFICIO DI STAFF SISTEMI INFORMATIVI

Fabriano, 09/09/2009

Id. 391177

Al

Dirigente Servizi Finanziari  
Dott. Loris Scognamiglio  
SEDE

**OGGETTO: Trasmissione relazione sul programma da realizzare nell'esercizio 2009 relativo all'ufficio Sistemi informativi, contributo alla relazione revisionale e programmatica**

A seguito della richiesta prot. N. 387667 del 17/08/2009 si trasmette in allegato la relazione in oggetto,

Cordiali saluti,

Il Responsabile  
Ing. Marco Baffetti

BM



**COMUNE DI FABRIANO**  
Provincia di Ancona  
Ufficio Sistemi Informativi

Dirigente: dott. Ennio Guida  
Responsabile: ing. Marco Baffetti

**Relazione sullo stato di attuazione del programma assegnato all'Ufficio Sistemi Informativi. Settembre 2009**

Stato documento: finale, rev. 1

Data modifica: 04/09/2009

**Relazione sullo stato di attuazione del programma assegnato all'Ufficio Sistemi Informativi. Settembre 2009**





**Relazione sullo stato di attuazione del programma assegnato all'Ufficio Sistemi Informativi. Settembre 2009**

Stato documento: finale, rev. 1

Data modifica: 04/09/2009

## Introduzione

L'ufficio di staff Sistemi Informativi cura lo sviluppo del "Sistema Informativo Comunale" nella sua accezione più ampia e l'assistenza alle strutture comunali per tutte le problematiche attinenti l'informatizzazione.

In particolare si possono elencare le seguenti attività principali, consistenti nella programmazione, progettazione, sviluppo e gestione di:

- Rete telematica comunale e infrastrutture di comunicazione fonia/dati;
- Sistemi server, di memorizzazione, di backup e della sicurezza;
- Sistemi di videosorveglianza
- Programmi applicativi gestionali per l'automazione dei settori, servizi ed uffici;
- Personal computer e strumenti informatici in generale utilizzati dal personale;
- Sito web "Rete Civica" e altri siti comunali;
- Sistemi di innovazione e informatizzazione dei documenti e dei flussi di lavoro come ad esempio protocollo, atti amministrativi e posta certificata;
- Assistenza informatica a tutto il personale.

Per le attività di assistenza informatica e lo sviluppo di software, il personale interno è coadiuvato, come per gli anni passati, da una ditta esterna che fornisce una unità lavorativa a tempo pieno.

L'attività preponderante del servizio nel corso del 2009 rimane ancora quella di assistenza e risoluzione dei problemi.

Per l'assistenza di 2° livello alle procedure applicative proprietarie ci si è avvalsi, come per gli anni passati, anche alla collaborazione di aziende esterne sulla base di specifici contratti.

La riparazione dei guasti hardware è stata affidata principalmente in outsourcing tramite contratti di manutenzione o chiamate specifiche. Per le riparazioni più semplici l'ufficio ha operato direttamente.

A fianco di queste attività l'Ufficio, come premesso, è stato impegnato in attività progettuali di sviluppo promosse dall'Amministrazione, ed indicate nel programma di sviluppo del sistema informativo per gli anni 2007-2009 approvato con DGC n. 260 del 06/12/2007, per un investimento complessivo di 428.000,00 Euro.


Oltre agli interventi del piano, è stata curata la parte progettuale relativa alla sicurezza informatica, redigendo i piani di sicurezza previsti dalla normativa.

## Personale e mansioni

Il personale dell'ufficio è composto di due istruttori direttivi cat. D, di cui uno ha funzioni di responsabile, e due istruttori informatici cat. C per un totale di 4 unità.

Data l'ampiezza delle problematiche su cui l'ufficio è chiamato a rispondere e il ristretto numero di persone, le mansioni di ciascuno sono state orientate a favorire la specializzazione per criteri di



	<b>COMUNE DI FABRIANO</b> Provincia di Ancona Ufficio Sistemi Informativi	Dirigente: dott. Ennio Guida Responsabile: ing. Marco Baffetti
<b>Relazione sullo stato di attuazione del programma assegnato all'Ufficio Sistemi Informativi. Settembre 2009</b>		
Stato documento: finale, rev. 1		Data modifica: 04/09/2009

efficienza, garantendo comunque un continuo scambio di informazioni per garantire anche la continuità del servizio a fronte delle assenze per ferie o malattia.

L'attività di assistenza è stata svolta da ogni componente dell'ufficio, in relazione alla proprie specializzazioni ed aree di competenza, in quanto ha richiesto mediamente due persone a tempo pieno. Nei primi otto mesi del 2009 sono stati effettuati indicativamente 2000 interventi.

Particolarmente impegnative sono risultate:

- la gestione della rete telematica e telefonica;
- il supporto alle nuove procedure dei Tributi, Servizi Sociali, Paghe e Presenze in fase di avvio;
- il supporto alle procedure Protocollo ed Atti amministrativi per carenze funzionali delle stesse;
- le attività di estrazione dati e reportistica a supporto di decisioni dell'Amministrazione

L'impegno rilevante per l'assistenza è dovuto fondamentalmente ad una politica di abbassamento di costi ed internalizzazione delle attività, portata avanti dal servizio. Si è puntato sullo sviluppo delle competenze tecniche del personale e la padronanza dei sistemi per effettuare direttamente le attività per le quali, in precedenza, si ricorreva frequentemente a fornitori esterni.

## Spese ed attività effettuate nel 2009

Le risorse economiche dell'Ufficio Sistemi Informativi previste dal P.E.G. ammontano a euro 140.000 per i servizi informatici classificate come spese correnti (Titolo I del bilancio), e alla quota residua di circa 158.000 euro per investimenti nel completamento dei progetti di sviluppo del sistema informativo per gli anni 2007-2009 approvati con DGC n. 260 del 06/12/2007.

Alla data del 04/09/2009 è stato impegnato l'89,0% delle risorse correnti per un totale di euro 124.609,15. Come si vede nella tabella riportata di seguito, il 50,3% della spesa corrente pari a circa 70.430,48 euro è dovuta ai costi di manutenzione ed aggiornamento dei programmi applicativi (anagrafe, finanziaria, assetto del territorio, servizi sociali, tributi, commercio, polizia municipale, ecc), sostenuta con appositi contratti con i fornitori dei software e concentrata all'inizio dell'anno.

Il costo è consistente a causa dell'elevato numero di procedure utilizzate e per il numero dei diversi fornitori, anche se, rispetto allo scorso anno, la spesa per questa voce è stata ridotta di circa 4.000 euro grazie ad una parziale revisione dei contratti con alcuni fornitori.

Spesa corrente servizi	Importo complessivo	Percentuale
Canoni annuali Manutenzione SW e hot line telefonica	70.430,48	50,3%
Servizio assistenza 1° livello utenti in outsourcing	24.547,78	17,5%
Canoni linee dati internet-intranet	10.853,00	7,8%
Assistenza 2° livello software gestionali e sistemi	18.520,00	13,2%
Manutenzione e riparazioni Hw e reti	0,00	0,0%
Canoni domini internet e servizi hosting	257,89	0,2%
<b>Totale impegnato</b>	<b>124.609,15</b>	<b>89,0%</b>
<b>Da impegnare</b>	<b>15.390,85</b>	<b>11,0%</b>
<b>Totale assegnato Cap. 1283</b>	<b>140.000,00</b>	<b>100,0%</b>





**Relazione sullo stato di attuazione del programma assegnato all'Ufficio Sistemi Informativi. Settembre 2009**

Stato documento: finale, rev. 1

Data modifica: 04/09/2009

Gli investimenti informatici effettuati nei primi otto mesi del 2008, finanziati con le disponibilità dell'impegno 1674/2003, ammontano complessivamente a 41.258,12, classificabili come riportato di seguito.

Tipologia di investimento	Importo complessivo in euro	Percentuale
Personal computer e periferiche	6.149,52	14,9%
Sviluppo sistemi informativi	12.000,00	29,1%
Estensione e potenziamento rete telematica	9.651,00	23,4%
Hardware e software Sistemi server	13.457,60	32,6%
<b>Totale investimenti</b>	<b>41.258,12</b>	<b>100,0%</b>

I progetti portati avanti dall'ufficio sistemi informativi a cui si riferiscono gli investimenti e il loro stato di attuazione sono descritti di seguito:

#### **Nuova procedura protocollo e sistema di gestione documentale e workflow**

Il progetto di sostituzione del software attuale per la gestione del protocollo informatico funzionalmente carente e non più supportato dal fornitore è stato portato avanti dall'Ufficio Sistemi informativi a stretto contatto con il Servizio Segreteria e Affari Generali, impegnato nella certificazione ISO 9000.

Nella prima parte dell'anno il servizio si è concentrato sugli aspetti concettuali di disegno dell'architettura dei flussi documentali all'interno del comune, provvedendo anche a definire le caratteristiche necessarie o comunque utili della piattaforma software e redigendo il capitolato tecnico per la scelta del fornitore.

Le procedure di selezione del fornitore si sono concluse alla fine di agosto. Sono in corso le attività di installazione, configurazione del nuovo software e predisposizione per la conversione dei dati attuali.

A partire dalla metà settembre sarà avviata la formazione degli operatori per poter essere pronti al passaggio del nuovo software già dalla seconda metà di ottobre.

#### **Piattaforma informativa per l'Ufficio di Promozione Sociale/Sportello della Salute**

Il progetto prevede lo sviluppo di una sistema informativo per la gestione dei Servizi Sociali comunali e la condivisione delle informazioni socio-sanitarie tra i comuni dell'Ambito sociale territoriale n. 10 e le strutture sanitarie.

Il software utilizzato è una nuova componente funzionale, nativamente integrata con le banche dati anagrafiche e finanziarie. L'ufficio sistemi informativi svolge le attività di analisi delle esigenze, configurazione software, formazione degli operatori e raccordo con il fornitore per lo sviluppo delle migliorie o correzioni di errori.





**Relazione sullo stato di attuazione del programma assegnato all'Ufficio Sistemi Informativi. Settembre 2009**

Stato documento: finale, rev. 1

Data modifica: 04/09/2009

Nel mese di febbraio è stato avviato l'utilizzo del software per gli uffici dell'Ambito Sociale Territoriale n. 10 per la gestione dei servizi di assistenza domiciliare e assistenza scolastica ai soggetti portatori di handicap.

Successivamente è stata predisposta la cartella sociale e la conversione della banca dati delle assistenti sociali. Dal mese di giugno, il software è utilizzato dall'Ufficio Servizi Sociali per la gestione del Segretariato Sociale e della Cartella Sociale.

Attualmente è in corso il caricamento dei dati degli relativi ai servizi di assistenza anziani e la predisposizione del programma per il calcolo e l'emissione delle bollette.

### **Virtualizzazione dei client e delle applicazioni**

Per alleggerire la gestione delle oltre 200 postazioni di lavoro si è intervenuti migrando parte degli utenti della rete da una postazione di lavoro *fisica* consistente nel personal computer ad una postazione di lavoro *virtuale* residente su server ed accessibile in modalità terminale da ogni punto. Questa modalità consente un modo di lavorare delocalizzato ed interconnesso ed il telelavoro da un qualunque luogo collegato ad internet, mantenendo la disponibilità di programmi, dati, documenti e posta elettronica dell'operatore.

In particolare sono state virtualizzate circa 50 postazioni nei vari settori dell'amministrazione, comprendenti anche tutto il personale della Polizia Municipale, oltre ad una postazione per l'ufficio anagrafe operante dalle frazioni.

La virtualizzazione della postazione, che svincola le prestazioni dal PC locale, ha consentito anche risparmi evitando la sostituzione delle macchine più vecchie, la rapida attivazione di nuove postazioni di lavoro o la rapida sostituzione di macchine mal funzionanti.

### **Avvio procedure di gestione delle risorse umane**

L'Ufficio Personale del Comune di Fabriano, ha fra i propri obiettivi quello di migliorare i processi organizzativi e decisionali, avere un valido supporto per le relazioni tra l'Ente e il suo personale. Per il raggiungimento degli obiettivi che si riflettono anche sull'efficacia dell'azione amministrativa, è necessario un Sistema integrato che gestisca le Risorse Umane dell'Ente sotto tutti gli aspetti.

La soluzione software acquisita a fine 2008 è formata da:

- modulo di Gestione economica,
- modulo di gestione delle presenze,
- workflow presenze che automatizza tutti i processi relativi alle autorizzazioni e ai giustificativi di assenza con aggiornamento automatico ed immediato della banca dati
- Modulo di gestione della parte giuridica.

Il fornitore del software ha provveduto alla installazione e configurazione delle nuove procedure di gestione paghe, presenze, workflow, pianta organica ed estrazione report oltre che alla conversione preliminare dei dati in possesso dell'amministrazione. Le nuove procedure sono operative, in ambiente di test con dati reali, contemporaneamente alle procedure precedenti, che ancora costituiscono al momento le procedure principali di produzione, in attesa dell'avvicendamento.





**Relazione sullo stato di attuazione del programma assegnato all'Ufficio Sistemi Informativi. Settembre 2009**

Stato documento: finale, rev. 1

Data modifica: 04/09/2009

L'avvicendamento delle procedure sarà effettuato con la conclusione positiva del periodo di test in coordinamento con le attività e le esigenze dell'Ufficio di Staff Personale ed Organizzazione.

**Automatizzazione della gestione dell'help desk e delle richieste di cambiamento**

E' stato attivato un software web open source per la gestione delle richieste di assistenza e gli interventi del personale dell'ufficio sistemi informativi.

Il sistema è attualmente utilizzato internamente all'ufficio per organizzare la propria attività. Le segnalazioni al momento avvengono attraverso i canali tradizionali (telefono, email, contatto diretto, ...).

Il dirigente dell'Ufficio Sistemi Informativi  
dott. Ennio Guida

Il responsabile dell'Ufficio Sistemi Informativi  
ing. Marco Baffetti



**C o m u n e d i F a b r i a n o**  
**Provincia di Ancona**  
**Settore Polizia Municipale**

ID. 33-1264 11/09/09

Rif. a ID 387667 del 17.08.09

Fabriano, 04.09.09

Al Dirigente Servizi Finanziari  
SEDE

Oggetto: Salvaguardia equilibri di bilancio E.F. 2009.

In relazione all'oggetto, si comunica che:

1. Permangono gli equilibri di Bilancio nella gestione dei Residui di competenza;
2. Non risultano debiti fuori Bilancio;
3. Da una verifica della situazione relativa alle entrate / uscite di competenza, **possono essere dedotte le seguenti stime:**

**ENTRATE**

Capitolo	Descrizione	Incasso previsto nel bilancio 2009	Importo verbalizzato CdS al 31.07	Importo ruolo CdS emesso nel 2009 (comprensivo di una stima delle maggiorazioni di Legge ex art. 27 L. 689/81)	Importo incassi al 31.07 (derivanti dai verbalizzati e dal ruolo)	Stima verbalizzato al 31.12	Stima incassi su verbalizzato al 31.12
3105	<b>Sanzioni CdS</b>	355.000,00	144.700,00	163.000,00	134.747,30	250.000,00	200.000,00
Stima incassi + importo ruolo				Differenza <u>stimata</u> + / - rispetto all'importo previsto in bilancio			
363.000,00				+ 8.000,00			



Capitolo	Descrizione	Incasso previsto nel bilancio 2009	Importo verbalizzato illeciti al 31.07	Importo ruolo illeciti da emettere nel 2009 (comprensivo di una stima delle maggiorazioni di Legge ex art. 27 L. 689/81)	Importo incassi al 31.07 (derivanti dai verbali e dal ruolo)	Stima verbalizzato al 31.12	Stima incassi su verbalizzato al 31.12
3104	<b>Illeciti amm.vi</b>	65.000,00	75.000,00	35.000,00	15.388,46	100.000,00	30.000,00
<u>Stima incassi + importo ruolo</u>				<b>Differenza <u>stimata</u></b> <b>+ / - rispetto all'importo previsto in bilancio</b>			
65.000,00				---			

## U S C I T E

Capitolo	Descrizione	Importo previsto nel bilancio 2009	Importo impegnato al 18.08	Importo da impegnare entro il 31.12	<b>Differenza + / - rispetto all'importo previsto in bilancio</b>
1303	Servizi per PM	74.000,00	64.961,19	9.038,81	---
Capitolo	Descrizione	Importo previsto nel bilancio 2009	Importo impegnato al 18.08	Importo da impegnare entro il 31.12	<b>Differenza + / - rispetto all'importo previsto in bilancio</b>
1304	Canoni e concessioni PM	1.000,00	---	1.000,00	---

Si allega relazione sullo stato di attuazione dei programmi di cui alla Relazione Previsionale Bilancio 2009.

Il Responsabile Uff. Verbalizzazioni

Magg.  Giancarlo Pizzi



Il Dirigente

dott.  Corrado Strippoli

# Relazione

## politico previsionale e programmatica 2009

### Settore Polizia Municipale

Circa le priorità di servizio pianificate per l'anno 2009 per il Settore Polizia Municipale si riferisce quanto segue:

- in materia di **viabilità e controllo del territorio**, va subito detto che si è portato avanti il lavoro quotidiano con un numero di unità ancora minore rispetto al precedente anno (appena 23 unità complessive in servizio, con due maternità che hanno assottigliato ulteriormente il numero nel corso dell'anno), per cui non si è potuto far altro che cercare di mantenere più o meno costante la presenza di Agenti su strada per attuare un livello numerico accettabile di controlli. Il numero degli stessi è comunque stato inferiore rispetto al 2008 e, di conseguenza, si è registrato un calo del numero delle violazioni, almeno nella prima parte dell'anno. Peraltro dai dati ottenuti è emersa una ulteriore diminuzione delle infrazioni per superamento dei limiti di velocità (rilevati con il telelaser), delle infrazioni per stato di ebbrezza alcolica dei conducenti (rilevate con etilometro) e degli incidenti stradali con feriti rispetto allo scorso anno, a riprova del fatto che si sta diffondendo una effettiva maggiore prudenza alla guida in ambito urbano; al contrario, è stato riscontrato un aumento delle violazioni per sosta in spazi invalidi, mancato uso delle cinture, mancata osservanza del rosso semaforico o della segnaletica di precedenza e uso del telefonino alla guida.

Per potenziare l'azione educativa nei confronti dei conducenti, sono stati mantenuti i pannelli segnalatori della velocità istantanea in alcuni punti strategici della città: le pattuglie impegnate su strada nelle quotidiane attività di vigilanza e repressione hanno monitorato che effettivamente tali strumenti svolgono bene la loro azione preventiva e che gli utenti ne traggono evidenti benefici poiché sono continuamente richiamati ad assumere atteggiamenti più responsabili alla guida.



Molta attenzione è stata data al presidio sistematico delle principali scuole cittadine all'entrata ed all'uscita degli alunni, soprattutto in funzione deterrente rispetto a possibili episodi di bullismo. A questo proposito sono stati presi accordi sia con i Dirigenti di alcune Scuole medie cittadine sia con le altre Forze di Polizia statali al fine di coordinare il lavoro di sorveglianza su strada e di vigilanza di alcuni punti critici e questo sforzo ha prodotto il risultato di aver individuato alcuni casi di disagio giovanile che davano luogo ad atteggiamenti potenzialmente pericolosi: tali casi sono stati segnalati agli organi scolastici competenti ed ai servizi sociali comunali per gli interventi opportuni.

Relativamente al Centro Storico, sono stati attuati i previsti controlli della ZTL in ore serali e nei giorni festivi e si è intervenuti con costanza contro i trasgressori, i quali tuttavia sono stati meno che lo scorso anno, segno di un maggiore rispetto per la segnaletica di divieto imposta: inoltre, è stato portato avanti il lavoro preparatorio per l'inversione del senso di marcia di Via Cialdini, strada strategica per la viabilità del Centro Storico, la quale è stata invertita proprio alla fine di agosto contestualmente ad altri interventi viari di contorno. Si stanno attualmente valutando gli effetti dei cambiamenti attuati onde deciderne la definitività.

Circa la **vigilanza edilizia e commerciale** sono state attuati, in collaborazione con gli uffici degli altri Settori comunali interessati, numerosi controlli specifici, con lo scopo di potenziare qualitativamente l'azione di contrasto nei confronti di possibili abusi: circa, in particolare, la vigilanza commerciale, sono stati pianificati controlli sia sul commercio in sede fissa sia su quello itinerante (fiere e mercati), rilevando comunque un sostanziale rispetto delle norme da parte degli utenti.

È stata inoltre data piena applicazione al nuovo **Regolamento Comunale sulla Pubblicità** concentrando i controlli nella fase di prima applicazione sulle problematiche relative al transito e sosta delle c.d. 'vele' nel territorio cittadino: esaminato infatti in particolare l'art. 38 si è constatato che lo stesso prevede una serie di limitazioni circa la pubblicità itinerante che si avvalga dei veicoli adibiti ad uso speciale previsti dall'art. 54 del C.d.S., per cui sono stati attuati i dovuti controlli ed elevate le sanzioni in presenza di violazioni accertate.

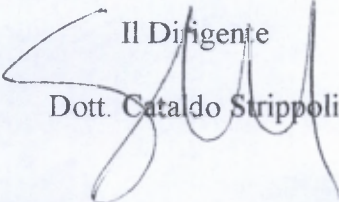
Circa gli **accertamenti di residenza** è stata data attuazione alla nuova procedura intersettoriale, concordata con i servizi Demografici e relativa agli accertamenti di nuova residenza, al fine di ottimizzare tale lavoro e migliorarne l'efficienza: esaminando l'andamento concreto del servizio, sono stati evidenziati i principali problemi operativi che comportano ritardi e dispendio di risorse umane e sono state pianificate modalità operative differenti sulla base delle caratteristiche degli accertamenti anagrafici di cui volta a volta l'Agente si deve occupare (nuova residenza di un intero nucleo familiare, scissione di un nucleo familiare, singoli immigrati), al fine di ridurre il numero di sopralluoghi nei casi in cui questo si possa fare senza intaccare la qualità del servizio – prodotto finale.

In merito alle problematiche in materia **ambientale**, nel corso della prima parte dell'anno si è lavorato molto nel pianificare e potenziare il supporto logistico delle pattuglie per la pulizia delle strade, intervenendo nei confronti di coloro che non adempiono alle prescrizioni della segnaletica e permettendo quindi alla ditta preposta di svolgere nel migliore dei modi queste incombenze assolutamente necessarie per migliorare il decoro urbano.

Infine, relativamente alla **formazione del personale** dipendente, in considerazione dell'accentuarsi di alcuni fenomeni criminosi e della comune sensazione di insicurezza, ci si è impegnati nel potenziamento delle capacità individuali degli Agenti su strada di difendersi e difendere gli altri in possibili situazioni a rischio: per perseguire tale obiettivo è stato organizzato e svolto in sede uno specifico corso mirato a preparare meglio i singoli collaboratori, sia dal punto di vista teorico che pratico (con appositi corsi sulle tecniche di autodifesa), all'uso di nuovi strumenti di autotutela (distanziatore e spray urticante) che l'Amministrazione ha messo a disposizione della Polizia Municipale ad inizio d'anno.

Il Dirigente

Dott. Cataldo Strippoli







## COMUNE di FABRIANO

Settore Assetto del Territorio

### Relazione sullo stato di attuazione del programma 2009 e verifica del permanere degli equilibri generali di bilancio.

L'art 193 del D. Lgs. 267/00 prevede che il consiglio comunale , almeno una volta all'anno e comunque entro il 30 settembre , provveda ad effettuare una "ricognizione dello stato di attuazione dei programmi e la verifica del permanere degli equilibri generali di bilancio".

#### A) SERVIZIO PROGETTAZIONE E MANUTENZIONE

Pertanto, per quanto concerne il settore lavori pubblici, si è provveduto ad effettuare tale ricognizione, verificando in modo puntuale l'andamento dei lavori previsti nel Bilancio di Previsione dell'esercizio finanziario 2009.

Nel mese di ottobre 2008 il programma triennale delle opere pubbliche 2009-2011 è stato adottato con deliberazione di Giunta Comunale n. 236 del 15/10/2008 e successivamente, in fase di approvazione del bilancio di previsione dell'esercizio finanziario 2009 il programma è stato definitivamente approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 54 del 26.03.2009.

Successivamente l'Amministrazione comunale ha verificato ora l'esigenza di apportare delle modifiche all'elenco annuale 2009 e programma triennale 2009-2011 adeguandolo a sopraggiunte necessità che sono state approvate con deliberazione del consiglio comunale n. 87 del 21/05/2009

Lo stato di attuazione degli interventi previsti nella programmazione annuale è il seguente.

DESCRIZIONE	IMPORTO PROGETTO	STATO DI ATTUAZIONE
Campo da calcio del Borgo + Campo da Rugby	€ 1.200.000,00	Entro i termini previsti dall'art. 153 del codice dei contratti, sarà pubblicato il bando di gare sulla base dello studio di fattibilità approvato.



## COMUNE di FABRIANO

Settore Assetto del Territorio

Sistemazione pavimentazione stradale in via Cavallotti e opere connesse	€ 400.000,00	E' stato approvato il progetto esecutivo ed è stata fatta la richiesta di erogazione del mutuo alla cassa DD.PP.
Sistemazione Stradale Via Don Berettini e Via Ivan Silvestrini	€ 168.150,00	E' in fase di redazione il progetto esecutivo.
Messa a norma e adeguamento edifici scolastici: materna Melano, elementare Albacina, materna S.Michele, elementare Collodi	€ 430.000,00	E' in fase di redazione il progetto definitivo per l'ottenimento dei pareri
Lavori di messa in sicurezza e adeguamento sismico scuola elementare - materna Collodi	€ 879.000,00	Eseguiti con la procedura della somma urgenza i lavori del primo stralcio, che sono in corso di ultimazione. E' in corso progettazione il secondo stralcio.
Lavori di adeguamento degli edifici comunali al D.lgs 81/2008	€ 190.000,00	In corso di approvazione progetto esecutivo "Foro Boario"
Recupero funzionale scuola di Bassano	€ 164.000,00	Progetto esecutivo redatto. Il progetto è finanziato con i fondi del sisma, in attesa del decreto di finanziamento.
Lavori di sistemazione stradale: marciapiedi di via O. Biondi e via I. Rizzi - Strada comunale cantia tratto case Cipolletta bivio Ciaramella - Ciaramella paese - strada comunale San Donato tratto Stangaletto bivio Nebbiano	€ 204.000,00	In corso di approvazione progetto esecutivo.
Lavori per la realizzazione delle opere di urbanizzazione primaria all'interno del P.E.E.P - secondo stralcio - III° Lotto	€ 881.441,76	Sono stati appaltati i lavori ed effettuata l'aggiudicazione definitiva all'impresa. Entro il mese di settembre '09 sarà effettuata la consegna dei lavori.
Realizzazione della stazione degli autobus in via Bellocchi.	€ 450.000,00	E' stato approvato il progetto definitivo con D.G.C. n. 125 del 18/05/2009.
Costruzione di un asilo nido in Via Santa Croce	€ 987.200,00	Costituito gruppo di lavoro comunale per la redazione della progettazione esecutiva con Decreto del Dirigente numero 11 del 03/03/2009.
Nuova viabilità di accesso al nucleo storico della Frazione di Belvedere	€ 347.000,00	Con deliberazione consiliare n.195 del 20.11.2008, esecutiva ai sensi di legge, ai sensi del comma 2 dell'art.19 del DPR n.327/2001, è stato approvato il progetto definitivo dei lavori di realizzazione della strada di accesso alla frazione di Belvedere e adottata la variante allo strumento urbanistico vigente. La variante è all'ordine del giorno del





## COMUNE di FABRIANO

Settore Assetto del Territorio

		consiglio comunale per l'approvazione definitiva.
Realizzazione impianti di depurazione infrastrutture PDR	€ 1.535.866,41	Sono state esaminate le osservazioni presentate pervenute a seguito della comunicazione di avvio del procedimento di imposizione del vincolo espropriativi. Il progetto è iscritto all'ordine del giorno del consiglio comunale per l'approvazione in variante del progetto definitivo.
PR - Ripristino e ricostruzione di alcune infrastrutture comprese nei PIANI di RECUPERO - AMBITI 16-17 (CENTRO-BORGO) STRADA DI MESSA IN SICUREZZA E PARCHEGGIO 2° STRALCIO	€ 1.350.000,00	E' stato redatto il progetto esecutivo e richiesta la convocazione della conferenza di servizi per l'approvazione.
PR - Ripristino e ricostruzione di alcune infrastrutture comprese nei PIANI di RECUPERO - AMBITI 16-17 (CENTRO-BORGO) RECUPERO URBANO INFRASTRUTTURE A RETE SCOPERCTURA FIUME GIANO 3° STRALCIO	€ 6.550.968,00	In corso di redazione il progetto esecutivo.
Consolidamento del dissesto della scarpata fluviale del torrente Giano in Via L. Corsi del capoluogo	€ 290.000,00	In corso di approvazione progetto esecutivo
Consolidamento del dissesto della scarpata fluviale del torrente Giano tratto a monte di Via L. Corsi	€ 210.000,00	Approvato il progetto esecutivo, sono in corso le procedure per l'affidamento dei lavori.
Interventi di sistemazione idraulica in zone a rischio di esondazione (torrente Giano via del Molino - Maragone)	€ 520.000,00	In corso la progettazione esecutiva
Consolidamento sponde fluviali e ripulitura alveo demaniale del Torrente Rio Bono in area a rischio idraulico zona Trigo - Maragone	€ 200.000,00	In corso la progettazione esecutiva
Consolidamento sponde fluviali e ripulitura alveo demaniale del torrente Giano in Località Vetralla	€ 200.000,00	In corso la progettazione esecutiva
Realizzazione 480 loculi presso il cimitero di Santa Maria	€ 600.000,00	Approvato il progetto esecutivo con DG 162 del 29/06/2009.



## COMUNE di FABRIANO

Settore Assetto del Territorio

completamento dei lavori di riqualificazione funzionale e allestimento del polo bibliotecario al complesso S. Francesco	€ 1.720.000,00	Entro il 30 settembre sarà approvato il progetto esecutivo e successivamente affidati i lavori
Completamento e allestimento degli spazi espositivi presso l'edificio del Buon Gesù	€ 200.000,00	È in fase di redazione la progettazione preliminare

Per quanto riguarda i lavori previsti nelle annualità precedenti e relativi alla programmazione triennale si evidenzia quanto segue:

DESCRIZIONE	IMPORTO PROGETTO	STATO DI ATTUAZIONE
Sistemazione esterna e completamento scuola materna del Borgo	€ 99.918,54	I lavori sono stati ultimati ed è in corso la redazione del certificato di regolare esecuzione
Realizzazione della scuola materna del Borgo	€ 1.800.000,00	I lavori sono stati ultimati e collaudati, è stata conseguita l'agibilità e la scuola è stata aperta.
Manutenzione straordinaria della strade comunali Marena e Trigo - via IV Novembre 3°, via Brodolini 2° str.	€ 340.000,00	Lavori ultimati il 19/09/2008
Rifacimento Asfalto In Moscano 2° V.Lo - Via G. B. Miliani - Via P. Miliani - Via Faldi - V. Le Bovio - Bassano/Argignano, Parcheggio Serradica	€ 152.800,00	Lavori ultimati il 30/09/2008
Realizzazione della strada di collegamento tra via Bellocchi e via Dante	€ 245.857,00	Lavori ultimati il 14/11/2008
Realizzazione dell'asilo nido del Borgo	€ 485.000,00	I lavori sono stati ultimati e collaudati, è stata conseguita l'agibilità e la scuola è stata aperta.
Sistemazione ponte di via M. Kindu'	€ 161.000,00	Lavori ultimati il 14/11/2008
Lavori per la realizzazione di capannone al foro Boario		I lavori sono in corso di realizzazione
Parcheggio del Torrione		Lavori ultimati
Realizzazione della nuova piscina comunale		Lavori ultimati, è stata conseguita l'agibilità della commissione provinciale di vigilanza e l'impianto è stato aperto al





## COMUNE di FABRIANO

*Settore Assetto del Territorio*

		pubblico.
Sistemazione esterna dell'area antistante l'edificio ex Allegretto di Nuzio e nuova sede degli uffici comunali e completamento del piano terra del nuovo edificio		Lavori ultimati
Recupero della casa colonica del P.I.P. Piaggia d'Olmo		Lavori ultimati
Messa a norma ed adeguamento edifici scolastici: elementari Santa Maria, elementare Mazzini, materna Petruio		I lavori interni sono stati ultimati e le scuole riaperte all'attività didattica; sono in fase di ultimazione alcuni lavori di sistemazione esterna.

Per i lavori relativi ai programmi di recupero finanziati con la legge 61/98 ed altri interventi di ricostruzione legati al sisma si segnala la seguente situazione:

DESCRIZIONE	IMPORTO PROGETTO	STATO DI ATTUAZIONE
Ristrutturazione ex scuola Allegretto di Nuzio	€ 6.652.000,00	I lavori sono stati ultimati.
Loggiato San Francesco 2° stralcio	€ 5.977.350,81	Lavori in corso
Recupero funzionale ex convento San Benedetto	€ 4.144.000,00	Lavori in corso in fase di ultimazione
PDR – Lavori di consolidamento speco murato ex Fosso Radichetti	€ 1.755.437,00	Ultimati 12/02/2007 in corso collaudo
PDR P09 - BELVEDERE – Realizzazione Infrastrutture	€ 1.910.577,06	Lavori ultimati
PDR P03 – Centro Storico Via D. Chiesa - Realizzazione Infrastrutture	€ 737.000,00	Lavori terminati il 05.04.2008
PDR 15 Centro Storico P.zza del Comune -	€ 503.545,46	Lavori ultimati
PDR 04 Centro Storico – Realizzazione Infrastrutture – P.zza Manin	€ 823.412,69	Lavori terminati il 30.05.2008
PDR – P11 – Realizzazione Infrastrutture - Campodiegoli	€ 626.942,07	Lavori ultimati
PDR - P13 - Realizzazione Infrastrutture – San Donato	€ 1.350.000,00	Lavori ultimati. È in corso di appalto la realizzazione dell'area per lo stoccaggio del GPL
PDR – P14 Realizzazione Infrastrutture Campodonico	€ 1.140.879,87	Lavori ultimati



## COMUNE di FABRIANO

Settore Assetto del Territorio

PDR – P07 – P05 – Mura storiche Via Le Moline Rione Borgo	€. 1.672.748,72	Lavori ultimati
PDR – Paterno	€. 528.000,00	Lavori ultimati
Restauro e riparazione dei danni e miglioramento sismico della Chiesa di Santa Caterina PDR 16 I.U. 23	€. 1.778.103,69	Lavori in corso in via di completamento.
Pdr Centro storico borgo : 1 stralcio Via Ramelli	€ 550.000,00	Lavori ultimati

È da segnalare che, nonostante il bilancio di previsione dell'esercizio finanziario 2009 sia stato approvato n. 54 del 26.03.2009 per tutti i gli interventi previsti nella programmazione annuale per l'anno 2009, è stato avviato l'iter per la realizzazione.

In particolare si evidenzia che i *“Lavori per la realizzazione delle opere di urbanizzazione primaria all'interno del P.E.E.P - secondo stralcio - III° Lotto”*, sono stati già appaltati e che per altri 7 interventi è stata conclusa la progettazione esecutiva. Si segnala, inoltre, che per i restanti interventi previsti per la corrente annualità è in fase avanzata la progettazione esecutiva.

Il settore assetto del territorio è stato, inoltre, impegnato nell'azione di trasferimento di alcuni archivi e servizi, con lo scopo di poter eliminare dalle voci di spesa passive quelle relative ai fitti di immobili. A tal fine è stato già trasferito l'archivio che era allocato in locali assunti in locazione.

In attuazione delle previsioni è stata avviata la gestione della nuova piscina comunale; è stata completata e messa in funzione per l'anno 2009\2010 la nuova scuola materna del Borgo con l'annesso asilo nido.

Inoltre, la crisi di carattere globale, in particolare quella relativa al settore immobiliare, che come previsto nella relazione programmatica, ha determinato una contrazione degli introiti relativi agli oneri di urbanizzazione, con la conseguente diminuzione del potere di spesa, sia in relazione al titolo primo che al titolo secondo.

Altro importante fronte in cui è stato impegnato il settore assetto del territorio è quello relativo all'informatizzazione delle procedure e della gestione dell'informazioni





## **COMUNE di FABRIANO**

*Settore Assetto del Territorio*

attraverso gli strumenti GIS; nel 2009 è proseguita l'attività di implementazione delle applicazioni web per la gestione diffusa del Sistema Informativo Territoriale nell'ambito Comunale (MapGentile DT – Database territoriale; Mapgentile Catasto – gestione catasto e CDU; MapGentile PRG – gestione strumenti urbanistici).

### **B) SERVIZIO URBANISTICA AMBIENTE**

#### **Servizio di raccolta differenziata porta a porta**

Così come programmato, lo scorso mese di giugno, è stato attivato il servizio di raccolta differenziata dei rifiuti porta a porta nel capoluogo comunale.

L'avvio è stato preceduto da una intensa campagna di comunicazione che ha visto partecipare la struttura tecnica comunale in collaborazione con il CIR 33 e l'Anconambiente.

La campagna è stata realizzata attraverso diversi strumenti comunicativi organizzando incontri pubblici, assemblee, incontri specifici con le varie categorie e portatori di interesse.

Inoltre si è provveduto alla stampa di brochure e depliant informativi, la redazione di un video specifico per la raccolta differenziata.

Particolare attenzione è stata inoltre rivolta alle scuole con la quale è stato organizzato un gioco denominato "Per Un Mondo Pulito", in collaborazione con l'Aula Verde di Valleremita che visto coinvolti i vari istituti comprensivi della città.

Inoltre è stato attivato un nuovo sportello informativo presso il mercato coperto gestito dal CIR33 come ulteriore punto di informazione per l'utenza.

Allo stato attuale poco più della metà della città è già stata interessata da questo nuovo servizio senza riscontrare problematiche rilevanti.



## **COMUNE di FABRIANO**

*Settore Assetto del Territorio*

### **Politiche energetiche**

Tematica di rilievo del settore è quella relativa allo sviluppo delle fonti energetiche alternative.

Diversi sono stati i temi fin qui trattati e le iniziative intraprese da questo settore.

In primo luogo la partecipazione a bandi comunitari relativi alla programmazione FAS 2007 – 2007 per il recupero delle somme già investite per la realizzazione di impianti a basso consumo energetico per i seguenti progetti:

- Piscina comunale di Fabriano;
- Scuola materna Borgo;

Inoltre, per agevolare l'installazione di impianti che producono energia da fonti rinnovabili è stata accettata una proposta della CARIFAC SPA per l'erogazione di finanziamenti a tassi agevolati per la realizzazione di impianti fotovoltaici e solari ad opera di privati ed imprese del territorio comunale.

E' sta inoltre espletata la procedura per la realizzazione e gestione dell'impianto solare del palazzetto dello sport.

E' invece in corso di ultimazione l'audit energetico degli edifici pubblici con l'intento di verificare l'efficienza energetica delle strutture e pianificare gli eventuali nuovi interventi di miglioramento delle prestazioni energetiche degli edifici.

### **Qualità dell'aria**

Tenendo conto dei dati relativi alla qualità dell'aria dell'anno 2008 dove gli sforamenti erano dovuti principalmente agli impianti di riscaldamento, è stata incentivata l'attività di manutenzione degli stessi e, ad oggi, si sono registrati dati qualitativi migliori rispetto al passato.





**COMUNE di FABRIANO**

*Settore Assetto del Territorio*

**Acustica**

Nell'ambito dell'acustica è in corso di ultimazione la mappatura acustica affidata alla Ditta SILTECO

Fabriano, 16 settembre 2009

Il dirigente

del settore Assetto del Territorio

Arch. Roberto Evangelisti

A handwritten signature in dark ink, appearing to read 'Roberto Evangelisti', written over the printed name.

CGIA



# Comune di Fabriano

PROVINCIA DI ANCONA  
Partita Iva 00155670425

Fabriano, 17.09.2009

**Oggetto: Salvaguardia equilibri di bilancio. Stato di attuazione dei programmi E.F. 2009 ex art 193 D. Lgs. 267/2000.**

In riferimento all'oggetto si procede a relazionare sullo stato di attuazione dei programmi di competenza del Settore "Servizi Finanziari".

## Servizio "Servizi Finanziari"

Anche per l'esercizio finanziario 2009 sono stati garantiti gli adempimenti di competenza previsti dalla normativa vigente.

E' stato predisposto lo schema del Bilancio di Previsione E.F. 2009, approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n.54 del 26.03.2009, nonché il PEG adottato con Deliberazione di Giunta Comunale n.75 del 02.04.2009.

Sono state puntualmente esaminate le proposte di deliberazione di Giunta e di Consiglio che prevedevano l'acquisizione del parere di regolarità contabile ex art. 47 del D. Lgs. 267/2000.

E' stato predisposto il Rendiconto della Gestione E.F. 2008 approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n.100 del 29.05.2009.

Sono stati determinati gli obiettivi per il patto di stabilità interno per il triennio 2009 - 2011 secondo le modalità di seguito indicate.

Il Decreto Legge n.112 del 2008, convertito con modificazioni nella Legge n.133 del 2008, la Legge Finanziaria per l'anno 2008 ed ulteriori Decreti Legge hanno apportato ulteriori modifiche alle regole del patto di stabilità interno.

Le nuove regole del patto di stabilità 2009\2011 per le Province e i Comuni con più di 5.000 abitanti sono definite nell'articolo 77-bis del D.L. 112/2008 come modificato dalla legge n. 203 del 23/12/08 (legge finanziaria 2009) e si basano su questi principi:

- gli obiettivi sono determinati in termini di riduzione del saldo finanziario secondo il criterio della competenza mista differenziato secondo due variabili: rispetto\mancato rispetto del patto di stabilità 2007, saldo di competenza mista 2007 positivo o negativo. In particolare, vengono introdotti obiettivi più rigidi per gli enti che hanno un saldo negativo rispetto a quelli che ne hanno uno positivo e vengono penalizzati, oltre che con specifiche sanzioni, anche in termini di risultati da raggiungere, gli enti che non hanno rispettato il patto;

- lieve modifica alle disposizioni in materia di monitoraggio;  
- integrale modifica del sistema sanzionatorio;  
- introduzione di un sistema premiante per gli enti virtuosi in caso di raggiungimento del risultato da parte del comparto Enti locali.

Il D.L. 112/2008 non elimina il vincolo del rispetto del patto di stabilità quale requisito di legittimità del bilancio di previsione previsto anche dalle finanziarie del 2007 e 2008; infatti, l'art. 77-bis, comma 12 stabilisce che gli enti soggetti alle regole del patto di

SL/vi.





# Comune di Fabriano

PROVINCIA DI ANCONA  
Partita Iva 00155670425

stabilità sono obbligati a conformare le previsioni di competenza per la parte corrente dei bilanci di previsione unitamente alle previsioni dei flussi di cassa della parte in conto capitale ai vincoli normativi imposti dal patto di stabilità. In questo modo, il rispetto del patto di stabilità diviene requisito di legittimità per i bilanci degli Enti locali.

A tal fine gli Enti sono tenuti ad allegare al bilancio di previsione un apposito prospetto contenente le previsioni di competenza e di cassa degli aggregati rilevanti ai fini del patto di stabilità.

Le sanzioni previste per il mancato rispetto degli obiettivi del patto di stabilità consistenti:

- a) riduzione del 30% della indennità di funzione e di presenza (comma 10 art. 61 legge 133/08);
- b) riduzione dei trasferimenti erariali per un importo pari alla differenza tra saldo programmatico e saldo reale e comunque non superiore al 5% del loro ammontare;
- c) divieto di assunzione di personale (comma 4 art. 16)
- d) divieto di indebitamento;
- e) impegnare la spesa corrente in massa non superiore a quella massima dei corrispondenti impegni dell'ultimo triennio.

Continua l'attività di monitoraggio sul patto di stabilità interno avviata negli anni scorsi, per garantire il rispetto degli obiettivi determinati secondo le modalità sopra descritte.

Inoltre sono costantemente monitorati i flussi di cassa in tesoreria comunale per verificare la disponibilità delle risorse libere da utilizzare per le spese non vincolate ed evitare crisi di liquidità che provocano il ricorso ai fondi a specifica destinazione per il pagamento delle spese correnti ai sensi dell'art. 193 del D. Lgs. n. 267/2000.

## Servizio Gestione entrate e spese

In applicazione di quanto disposto dal Decreto MEF del 05/1/2007 e dalla circolare MEF n. 37/2007 a decorrere dal 1° gennaio 2008 si è provveduto ad utilizzare il modello di versamento denominato "F24EP" approvato con provvedimento dell'Agenzia delle Entrate prot. n. 172338/2007 per il pagamento di:

- 1. Ritenute alla fonte operate sul reddito delle persone fisiche (IRPEF);
- 2. Ritenute alla fonte operate per l'addizionale comunale all'IRPEF;
- 3. Ritenute operate alla fonte per l'addizionale regionale all'IRPEF;
- 4. Imposta Regionale sull'Attività produttive (IRAP);

Il Comune di Fabriano trasmette direttamente alla Agenzia delle Entrate il flusso informatico contenente la richiesta di pagamento di quanto risultante dal saldo del modello F24EP, mediante addebito da parte della Banca d'Italia sul conto di tesoreria unica identificato con il codice IBAN secondo le disposizioni contenute nelle circolare n. 28 del 08/05/2007 del Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato che ha disciplinato le modalità di utilizzo del bonifico bancario e postale come strumento per effettuare i versamenti nella Tesoreria Statale in applicazione del D.M. n. 293/2006.

Il servizio ha svolto puntualmente tutte le operazioni di gestione delle fasi di entrata e di spesa, operando in stretta collaborazione con gli altri uffici comunali che ripetutamente si avvalgono dei dipendenti di questo servizio per predisporre in modo corretto gli atti di gestione delle entrate e di spesa di propria competenza. A tal proposito si rappresenta che con decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze n. 63/2008 è

SL/vi.





# Comune di Fabriano

PROVINCIA DI ANCONA  
Partita Iva 00155670425

stato dato attuazione all'art. 2, comma 9, del D.L. n. 262/2006 il quale dispone che le amministrazioni pubbliche, prima di effettuare, a qualunque titolo, il pagamento di un importo superiore ad € 10.000,00 verificano, in via telematica, se il beneficiario è inadempiente all'obbligo di versamento derivante dalla notifica di una o più cartelle di pagamento e, in caso affermativo, non procedono al pagamento, segnalando la circostanza all'agente della riscossione. Pertanto a far data dal 29/03/2008 il Servizio Ragioneria procede al pagamento degli atti di liquidazione di importo superiore ad € 10.000,00 solo se il Servizio competente abbia provveduto alla preliminare verifica dell'esistenza di cartelle di pagamento a carico del beneficiario inoltrando apposita richiesta a Equitalia servizi spa. La società verifica sul proprio sistema informatico se risultano inadempimenti dandone comunicazione al soggetto pubblico entro cinque giorni feriali successivi alla ricezione della richiesta. Si provvede al pagamento sia se Equitalia risponde negativamente sia se non risponde affatto. In caso di risposta positiva il pagamento viene sospeso per il termine di trenta giorni, periodo entro cui l'agente della riscossione deve notificare l'ordine di versamento ai sensi dell'art. 72 – bis del DPR n. 602/73.

Il Servizio Ragioneria si è, altresì, attivato per l'esecuzione dei pagamenti e degli incassi tramite bonifico bancario, utilizzando l'IBAN (International Bank Account Number) che è il codice unico bancario che permette di identificare ciascun conto corrente nella SEPA (Single Euro Payments Area).

Infatti a far data dal 01/01/2008 gli incassi ed i pagamenti mediante bonifico bancario possono essere eseguiti solo utilizzando il codice IBAN in sostituzione delle vecchie coordinate bancarie. Pertanto i dirigenti dell'Ente sono stati invitati ad indicare nei propri atti di liquidazione il codice IBAN del beneficiario e a richiedere ai propri fornitori l'indicazione dello stesso codice nelle proprie fatture e/o note di debito. Inoltre il Servizio Ragioneria ha richiesto al proprio tesoriere CARIFAC l'allineamento elettronico degli archivi IBAN clienti/fornitori del Comune di Fabriano. Questo lavoro ha richiesto l'intervento dell'Ufficio CED del Comune e della ditta fornitrice del software di contabilità dell'ente sia per l'estrapolazione dei dati da inviare alla CARIFAC sia per controllare il flusso di ritorno delle validazioni e degli scarti eseguiti dallo stesso tesoriere.

A far data dal 1 luglio 2009, la Tesoreria Comunale ha modificato il codice IBAN del conto corrente di Tesoreria intestato al Comune di Fabriano ed a tutti i correntisti CARIFAC (la quasi totalità dei beneficiari dei pagamenti effettuati dal Comune detiene un conto corrente presso il citato Istituto di credito) che hanno comportato la modifica dell'anagrafica del creditore dell'Ente.

Continua il lavoro di revisione delle procedure di gestione delle entrate e delle spese, avviato nell'anno precedente, per semplificare maggiormente l'attività di gestione e di controllo delle stesse da parte dei Servizi finanziari e del Settore competente.

Per quanto riguarda la normativa fiscale sono stati eseguiti tutti gli adempimenti fiscali previsti dalla normativa vigente sia per quanto riguarda la contabilità IVA (modalità di registrazione delle spese e delle entrate rilevanti ai fini Iva, tenuta dei registri, dichiarazioni annuali, ecc.) sia per quanto riguarda la gestione dell'IRAP e delle ritenute erariali. Inoltre è stato garantito il supporto agli altri settori per la definizione di problematiche specifiche in materia di IVA per la gestione di specifici servizi comunali. Per quest'anno si è provveduto alla predisposizione e trasmissione all'Agenzia delle Entrate





# Comune di Fabriano

PROVINCIA DI ANCONA  
Partita Iva 00155670425

dell'elenco clienti/fornitori in ottemperanza a quanto previsto dall'art.37, comma 8, Lettera A, D.L. n. 248/2006.

## Servizio Tributi

Si rinvia alla relazione predisposta dal responsabile del servizio.

## Servizio Patrimonio

Si rinvia alla relazione predisposta dal responsabile del servizio.

## Servizio Economato e Provveditorato

Si rinvia alla relazione predisposta dal responsabile del servizio.

Distinti saluti

IL DIRIGENTE DEL SETTORE "SERVIZI FINANZIARI"  
Dr. Loris Scognamiglio





Comune di Fabriano  
PROVINCIA DI ANCONA

Id. n. 390214 del 3/9/2009

Fabriano, 03.09.2009

Al Dirigente dei Servizi Finanziari  
- Sede -

**OGGETTO: Verifica stato attuazione programmi anno 2009.**

Di seguito viene riportata l'attività svolta nel corso del 2009, relativamente alla gestione dei tributi comunali.

Riguardo all'ICI, si è proceduto con l'attività di accertamento per le annualità d'imposta 2003 e seguenti per le varie fattispecie imponibili.

In particolare il recupero evasione ICI ha consentito di notificare, dall'inizio dell'anno, avvisi di accertamento per un totale di € 876.953,00, di cui riscosse € 177.559,74, fino alla data del 31/7/2009. Inoltre è stata riscossa a titolo di residui la somma di € 64.813,51, relativa ai ruoli coattivi emessi negli anni precedenti. Quindi il totale delle riscossioni è di € 242.373,25.

Tra accertato e riscosso c'è una sproporzione, dovuta per la maggior parte al fatto che sono stati emessi avvisi di accertamento di importo molto elevato a carico di società sottoposte a procedure di concordato preventivo o amministrazione straordinaria, nelle quali il pagamento di debiti viene fatto solo in parte e con tempi molto lunghi.

Inoltre nel corrente mese verrà emesso il ruolo per la riscossione coattiva delle somme non versate negli anni precedenti, il cui importo verrà quantificato in sede di redazione del ruolo.

Relativamente alla tassa smaltimento rifiuti solidi urbani, la cui previsione è di € 2.960.000,00, il ruolo ordinario è stato emesso a maggio, per l'importo di € 2.940.115,29, con riscossione in due rate, aventi scadenza il 31/7/2009 ed il 30/09/2009.

Riguardo al recupero dell'evasione della tassa rifiuti, prevista in bilancio in € 170.000,00, è già stato emesso un ruolo per la riscossione di somme relative ad

**UFFICIO TRIBUTI** – Piazza del Comune, n. 1 – 60044 Fabriano (AN)

Tel. 0732/709340 – 709260 - Fax. 0732/709340

Indirizzo E-mail: [tributi@comune.fabriano.an.it](mailto:tributi@comune.fabriano.an.it)

verificaprogrammi2009.doc008



annualità pregresse per € 169.657,81, con pagamento in due rate, aventi scadenza il 31/8/2009 ed il 31/10/2009.

La gestione della tassa occupazione spazi ed aree pubbliche, dell'imposta comunale sulla pubblicità e dei diritti sulle pubbliche affissioni è affidata al concessionario ICA srl di La Spezia, che svolge il servizio di riscossione ed accertamento di dette entrate, per conto del Comune. Per quanto riguarda la TOSAP la gestione da parte dell'ICA srl è iniziata quest'anno, mentre per il resto era già effettuata in passato.

La scadenza per il pagamento della tassa occupazione spazi ed aree pubbliche è stata fissata al 30 aprile e sono stati riscossi, fino alla data del 31.7.2009, € 166.576,28, pertanto si è al 57,44 per cento del totale previsto in bilancio, che è di € 290.000,00.

Relativamente all'imposta comunale sulla pubblicità sono stati incassati, in relazione ai primi due trimestri dell'anno, € 298.758,56, su un totale di € 380.000,00 previsti in bilancio, corrispondenti al 78,62 per cento.

Il gettito totale suddetto è inferiore a quello dello scorso anno in quanto nella tariffa è stata abolita la categoria speciale, che comportava una maggiorazione del 150 per cento della tariffa base per alcune zone della città.

Circa i diritti sulle pubbliche affissioni, previsti in € 35.000,00, sono stati riscossi € 27.791,00, relativi ai primi 2 trimestri. Pertanto si è al 79,40 per cento del totale.

Per quanto sopra esposto, è stato dato corso fattivamente all'attuazione dei programmi relativi ai tributi comunali, con un risultato corrispondente a quanto previsto in sede di redazione del bilancio di previsione.



Il Responsabile dell'Ufficio Tributi  
Dott.ssa Simonetta Sargenti

*Shapen*



# Comune di Fabriano

PROVINCIA DI ANCONA  
SETTORE SERVIZI FINANZIARI PATRIMONIO

Fabriano, 04/09/2009

19 291376

AL DIRIGENTE SERVIZI FINANZIARI

S E D E

**Oggetto: Stato di attuazione dei programmi esercizio finanziario 2009.**

Anche per l'anno 2009 l'Ufficio Patrimonio ha predisposto il piano delle alienazioni di beni immobili di proprietà comunale pari a €. 1.835.728,65= approvato dal Consiglio Comunale con Delibera n° 51 del 26/03/2009. Nel programma delle alienazioni per l'anno 2009 sono inclusi:

- n° 18 immobili rimasti invenduti alla data 31/12/2008 prevedendo la riduzione del cinque per cento dei prezzi - valori di stima determinati per l'esercizio finanziario 2008.
- n° 6 immobili riconfermati in dismissione ma non inseriti nei bandi di gara poiché sono soggetti al rilascio del nulla osta alla vendita da parte del Ministero Beni Attività Culturali.
- n° 6 cespiti di nuovo inserimento per l'anno 2009.

Di concerto con l'Ufficio Gare e Contratti è stata avviata la procedura di pubblicazione del bando di gara per l'alienazione degli immobili inclusi nel programma delle alienazioni anno 2009 sopra citato.

Le procedure connesse alla redazione e sottoscrizione degli atti notarili relativi agli immobili aggiudicati relativi al programma delle alienazioni anno 2008 si sono protratte e concluse nel corso dell'esercizio finanziario 2009, fatta eccezione per tre immobili con i frazionamenti in corso, per i quali si prevede la definizione con l'Ufficio Gare e Contratti entro l'anno corrente.

In riferimento alla alienazione di quattro immobili, inseriti nel programma approvato dal Consiglio Comunale per l'anno 2007 e riconfermati per l'anno 2009, sono pervenute le comunicazioni con i relativi decreti autorizzativi alla vendita rilasciati dalla Soprintendenza Regionale per i Beni e le Attività Culturali di Ancona.

E' stata completata una analisi sulle annualità 2003 , 2004, 2005, 2006, 2007 e 2008 di ricognizione e verifica degli importi iscritti nella voce immobilizzazioni in corso del conto del patrimonio, se inerenti ad interventi in corso o non, procedendo all'allineamento contabile della voce di bilancio "immobilizzazioni in corso" e conseguente aggiornamento dei valori capitalizzati nelle rispettive classi di immobili alla 31/12/2008.

Prosegue l'aggiornamento dell'elenco dei beni immobili comunali con il rilevamento delle variazioni catastali avvenute nel corso dell'anno 2008, nei tempi e modi possibili connessi con le altre priorità di volta in volta assegnate e le difficoltà nel reperire elementi e dati aggiornati, in situazioni di continua evoluzione. Si rimarkano le carenze dovute all'assenza di un piano d'intervento programmato e continuativo con unità tecniche indirizzate a svolgere le ricerche e le procedure di aggiornamento sugli immobili che difettano di identificativi, ubicazione, titoli di provenienza, valorizzazione catastale ed intestazione.

Segue a pagina due



Segue da pagina uno

Sono in corso di svolgimento le normali procedure di gestione connesse alle richieste avanzate da terzi per l'acquisto o l'utilizzo di beni immobili di proprietà comunale, dalla stipula di nuovi contratti di affitti, di atti concessori ecc..

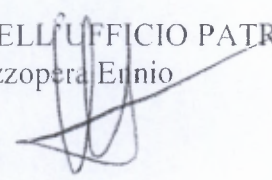
E' stata eseguita la normale gestione dalle locazioni attive e passive, adempiendo ai rinnovi contrattuali in scadenza e quant'altro dovuto, con puntuale riscontro degli importi di affitto da introitare. L'Ufficio Legale ha in carico le posizioni debitorie pregresse per il recupero giudiziale delle somme dovute per canoni di locazione di anni precedenti dovuti da alcuni locatari.

In particolare è stata svolta una ricognizione delle locazioni attive e passive al fine di migliorare la gestione degli immobili sotto l'aspetto economico. Con atto di Giunta n° 134 del 21/05/2009 sono stati rideterminati, in rapporto ai prezzi di mercato correnti, gli importi dei canoni di locazione degli immobili di proprietà comunale il cui contratto ha scadenza in corso d'anno. Per le locazioni passive è stato scelto di cessare alcuni rapporti contrattuali in essere, trasferendo le attività dell'Ente in locali propri, alcuni di nuova realizzazione, conseguendo una notevole riduzione delle spese. Con atto Consiliare n°65 del 09/04/2009 sono stati correttamente individuati, definiti ed acquisiti al patrimonio comunale i moduli prefabbricati abitativi di cui alla legge 61/1998, utilizzati per fronteggiare l'emergenza del sisma del Settembre '97.

Distinti saluti.

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO PATRIMONIO

Mezzopera Ennio





# Comune di Fabriano

PROVINCIA DI ANCONA  
Partita Iva 00155670425

Fabriano, 17.08.2009  
Id. n. 387680

Al Responsabile **Servizio Economato**  
Sig.ra Maria Gentili

Al Responsabile **Servizio Tributi**  
Dott.ssa Simonetta Sargenti

Al Responsabile **Servizio Patrimonio**  
Sig. Ennio Mezzopera

L O R O   S E D I

**OGGETTO: Richiesta relazione sullo stato di attuazione dei programmi E.F.2009.**

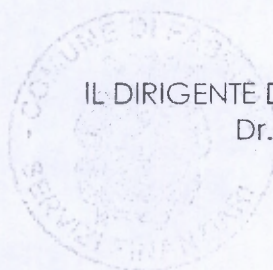
Ai sensi di quanto disposto dall'art. 193 del D. Lgs. 267/2000 e successive modificazioni ed integrazioni e dall'art. 65 del Regolamento di contabilità, il Consiglio Comunale è tenuto, con deliberazione da adottarsi entro il 30 settembre di ciascun anno, ad effettuare la ricognizione sullo stato di attuazione dei Programmi.

Con la medesima deliberazione, il Consiglio Comunale deve dare atto del permanere degli equilibri di bilancio o, in caso di accertamento negativo, adottare i provvedimenti tesi al ripristino del pareggio nonché quelli per il ripiano degli eventuali debiti, secondo quanto disposto dall'art. 193 del D. Lgs. 267/2000.

Pertanto, si invitano le SS.LL. a voler produrre entro e non oltre il termine del **4 settembre 2009** una dettagliata relazione sullo stato di attuazione dei programmi di cui alla Relazione Previsionale e Programmatica approvata con il Bilancio annuale 2009 e Pluriennale 2009/2011 e successive variazioni.

Distinti saluti

IL DIRIGENTE DEL SETTORE "SERVIZI FINANZIARI"  
Dr. Loris Scognamiglio







# Comune di Fabriano

PROVINCIA DI ANCONA  
**SERVIZIO ECONOMATO/PROVVEDITORATO**  
Partita Iva 00155670425  
**TEL. 0732/709-267,-268 FAX 0732/3406**  
[www.economato@comune.fabriano.an.it](mailto:www.economato@comune.fabriano.an.it)

Fabriano 03 settembre 2009  
Id. 390205

AL DIRIGENTE SERVIZI FINANZIARI

S E D E

**OGGETTO: Servizio Economato/Provveditorato – relazione stato attuazione programmi.**

In riferimento allo stato di attuazione dei programmi del Servizio Economato/Provveditorato si evidenzia che la programmazione degli acquisti di beni e servizi è in linea con le previsioni iscritte in bilancio.

Questo servizio sta garantendo, secondo le disponibilità finanziarie, gli approvvigionamenti necessari per lo svolgimento dei vari servizi comunali (acquisto derrate alimentari per mense scolastiche – carburanti e pneumatici per automezzi comunali – cancelleria per uffici comunali etc.).

Sicuramente si evidenzia la necessità di integrare diversi impegni di spesa relativi alle utenze (Enel, Metano, Telecom) e al servizio pulizia impianti sportivi.

Su indicazione del Dirigente del settore è stato effettuato il riaccertamento dei residui attivi e passivi del servizio.

E' necessario completare l'inventariazione informatizzata del patrimonio mobiliare ; questo anche per avere in tempo reale il valore in base alla attuale normativa D.Lgvo 267/2000.

Con il trasferimento della Scuola Collodi presso la nuova sede comunale si è provveduto alla veicolazione dei pasti. Inoltre nel mese di giugno è iniziata anche la sperimentazione della suddetta veicolazione dalla Scuola Gentile Fermi a S. Michele. Questo nuovo servizio non ha creato grossi problemi.

Si sono completate le operazioni di trasloco e pulizia dell'Asilo nido in via Ciampicali.

A seguito della delibera di Giunta n. 184/2009 dove sono stati approvati i criteri per il contenimento di alcune spese di funzionamento questo ufficio ha effettuato un'analisi dei costi che l'Ente sostiene per la telefonia sia fissa che mobile. Per quanto sopra sono state intraprese le procedure per l'attivazione di una rete aziendale mobile (RAM) e approvazione di apposito regolamento che disciplini l'assegnazione e l'uso di apparecchiature di telefonia mobile. Relativamente alla telefonia fissa saranno intraprese azioni volte alla riduzione della spesa (veicolazione delle telefonate tramite GSM BOX ed utilizzo della convenzione Consip).

Per il servizio Polizia Mortuaria – Lampade Votive non ci sono grosse difficoltà.

Sono terminate le operazioni di costruzione di diversi loculi (cimitero Cortine e nelle frazioni di Marischio – Cancelli e Campodonico); ciò ha garantito una concessione a tutti i richiedenti.

Sono stati effettuati tutti i trasferimenti di salme, giacenti in tumulazione provvisoria, richiesti dai cittadini.

Nei primi mesi dell'anno è stata completata la procedura per le esumazioni ordinarie in due campi comuni nei cimiteri della città (Santa Maria e Cortine) così come previsto dall'art. 82 del DPR 285/90.

Per il servizio Lampade Votive è stata data attuazione alla riscossione del ruolo 2009 dopo la revisione del canone da parte dell'Amministrazione Comunale.

Distinti saluti.



L'ECONOMO PROVVEDITORE

Sig. ra Gentili Maria

*Maria Gentili*





*Comune di Fabriano*  
**SETTORE SERVIZI AL CITTADINO**  
**Ufficio Servizi Sociali**

Fabriano, 1/09/09

Oggetto: Relazione sullo stato di attuazione dei programmi.-

In riferimento allo stato di attuazione dei programmi del Settore Servizi al Cittadino si evidenzia che la realizzazione delle attività e dei servizi è in linea con le previsioni iscritte in bilancio, come di seguito specificato:

**Servizi Sociali**

La grave crisi economica che ha colpito in modo particolare la zona del fabrianese richiede uno sforzo unito di tutte le componenti dell'amministrazione per attivare misure urgenti per far fronte alle difficoltà nelle quali si sono venute a trovare e progressivamente si verranno a trovare molte famiglie originarie e soprattutto immigrate.

La necessità di dare risposta alle nuove emergenze e di garantire comunque adeguati servizi alla persona ha richiesto un'oculata gestione delle risorse conseguente anche ad un attento monitoraggio degli interventi da mantenere od erogare ex novo.

*Famiglia*

Per far fronte ai bisogni emersi in larghi strati della popolazione e per sostenere lo sviluppo economico della città è stato costituito un fondo di solidarietà incrementato dalla partecipazione di soggetti privati mirato ad abbattere i costi sui servizi a domanda individuale erogati dal Comune e a sostegno del pagamento di beni di prima necessità quali il canone di locazione e le utenze.

In considerazione del perdurare della crisi economica e l'aggravarsi delle conseguenze per le famiglie interessate sono state concesse rateizzazioni per il pagamento delle rette relative ai servizi comunali onde evitare l'iscrizione a ruolo dei debiti maturati.

*Minori*

Rispetto all'anno precedente c'è stato un incremento di inserimenti in comunità di minori disposti su provvedimento del Tribunale dei Minorenni o messi in luogo sicuro stante la situazione in cui si trovavano gli stessi, nell'osservanza di obblighi di legge a protezione e tutela del minore (ex art. 403 del Codice Civile), con conseguente maggior onere a carico dell'Ente.

La gestione del servizio di assistenza domiciliare minori a rischio è stata oggetto di nuovo appalto aggiudicato dall'1/03/09 e gestito a livello d'Ambito.

*Anziani*

Stante la non prosecuzione dell'Assegno di cura ed in attesa dell'attivazione di un nuovo progetto a livello d'Ambito finanziato dalla Regione Marche, si è incrementato il servizio di

assistenza domiciliare prioritariamente nelle frazioni dove è più difficile l'accesso ad altre forme di assistenza.

In alternativa all'effettuazione dei soggiorni climatici gestiti direttamente dall'Ente si è creata una collaborazione con il Centro Sociale "Città Gentile" fornendo un supporto organizzativo.

Al fine di uniformarsi a quanto previsto dalla L.R. 20/00 e di dare risposte alle crescenti richieste di inserimento in strutture residenziali è stata individuata un'area su cui realizzare un'unica struttura polifunzionale in alternativa a quelle esistenti.

### *Handicap*

I servizi rivolti ai diversamente abili sono stati oggetto di attento monitoraggio e tavoli di concertazione che hanno prodotto diversificazione dei servizi (attivazione moduli presso il Centro Socio Educativo Riabilitativo "Un mondo a colori" – educativa domiciliare non individuale – sospensione dell'educativa e del sostegno domiciliare a soggetti già inseriti in strutture semiresidenziali e in borse lavoro socio-assistenziali).

La gestione dei servizi rivolti all'handicap (domiciliari e scolastici, attività laboratoriale e gestione strutture semiresidenziali) sono stati oggetto di nuovo appalto aggiudicato dall'1/03/09 e gestito a livello d'Ambito.

Nel 2009 sin dai primi mesi dell'anno c'è stato un aumento di disabili soprattutto con problemi psichiatrici inseriti in strutture residenziali per i quali è stato necessario integrare la retta per la quota a carico dell'utente privo di sufficiente reddito.

Sono state inoltre attivate tutte le procedure necessarie alla prossima apertura del Centro Residenziale per disabili gravi e gravissimi "Dopo di Noi".

### **Servizi Educativi**

Tutti i servizi di supporto all'attività scolastica sono stati mantenuti, garantendo la fruizione degli stessi sin dall'avvio del nuovo anno scolastico.

Per quanto concerne il servizio mensa il gruppo di lavoro intersettoriale ha elaborato per l'anno scolastico 2009/2010 un progetto di riorganizzazione dei punti cottura più funzionale dal punto di vista di efficienza efficacia e funzionalità che prevede il passaggio da 11 a 7 punti cottura.

La realizzazione del nuovo asilo nido in zona Borgo consentirà l'erogazione del servizio comunale in una zona di recente espansione.

La Pubblica Istruzione attraverso una attività di rete con le scuole e l'Università è

### **Servizi Sport e Politiche Giovanili**

In questo Settore si è proceduto nel 2009 al consueto adeguamento annuale ISTAT del sistema tariffario, salvaguardando comunque e prevedendo agevolazioni per i settori giovanili (fino a under 18), per la terza età e per i disabili.

Per quanto attiene le entrate, dopo incontri vari tenuti dall'Assessore allo Sport e dal Dirigente con le Società Sportive morose, si è registrato in parte un parziale e quasi immediato recupero delle morosità pregresse, mentre per alcune Società con elevata morosità nei confronti dell'Amministrazione e resistenza al pagamento della stessa, nonostante i ripetuti solleciti, si procederà al recupero forzato mediante riscossione coatta attraverso Equitalia spa.

Sempre per il corrente anno la città sarà dotata di una nuova piscina comunale, finalmente in grado di esaudire le numerose richieste della cittadinanza per un utilizzo



non solo sportivo-agonistico ma anche riabilitativo per una non secondaria fascia di cittadini.

Si prevede la consegna definitiva dell'impianto per il mese di settembre '09 con inaugurazione ed avvio dei corsi nello stesso mese.

Per quanto attiene le Politiche Giovanili nel mese di Ottobre '09 scadrà l'appalto biennale per la gestione del C.A.G. comunale "Fuori le Mura" con possibilità di prosieguo del servizio per un massimo di ulteriori sei mesi nelle more di espletamento delle procedure di gara per la nuova aggiudicazione del servizio stesso.

E' stata altresì avviata, unitamente all'Ambito una programmazione per coordinare le attività nel Settore giovanile sia con il mondo dell'associazionismo, che con la Comunità Montana dell'Esino-Frasassi la quale gestisce, su delega del Comune il servizio Sportello Informagiovani e l'attività di orientamento scolastico e professionale

### **Servizi di Comunicazione URP – Rete Civica**

La Rete Civica nel 2008 ha accresciuto ancora il numero di utenti, sono state create nuove pagine e sezioni web, tra le quali quella dedicata al nuovo servizio di raccolta differenziata.

Entro il 2009 è in programma, inoltre, la creazione di una nuova sezione web dedicata al canile comunale attraverso la quale gli utenti potranno richiedere direttamente online l'adozione degli animali.

Nello stesso periodo la redazione della rete civica sarà impegnata nel restyling grafico e contenutistico del sito web della Farmacom.

L'Ufficio Relazioni con il Pubblico ha coordinato tra il 2008 e il 2009, con risultati molto positivi, la campagna di comunicazione per l'avvio del servizio di raccolta differenziata ed ha migliorato e potenziato il database dedicato alle associazioni presenti nel territorio disponibile nella rete civica comunale.

### **Servizi Demografici**

L'Ufficio ha rivolto l'attenzione al "cittadino" con le esigenze e le sue problematiche.

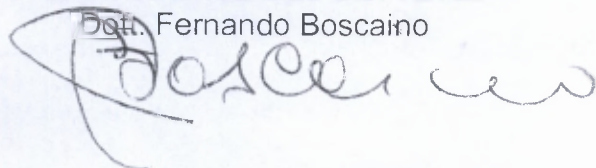
In particolare ha provveduto alla:

- Razionalizzazione delle procedure per ridurre la tempistica dei servizi erogati al Cittadino;
- Uniformità nel trattamento delle pratiche;
- Raccolta firma, asseverazione documenti rinnovo e nuove carte identità per persone non deambulanti o allettate presso la propria abitazione utilizzando il personale dello sportello quello che svolge l'anagrafe nelle frazioni;
- Prosecuzione del Servizio "Anagrafe nelle Frazioni" con modifica orari e giorni;

Inoltre in concomitanza con le due votazioni consecutive (15 gg.) sono state effettuate revisioni straordinarie dell'elettorato (oltre quelle ordinarie) e conseguente trasmissione di tutti i dati e del materiale agli organi competenti in tempo reale e senza nessuna osservazione.

IL DIRIGENTE DEL SETTORE

Dott. Fernando Boscaino



**SALVAGUARDIA DEGLI EQUILIBRI DI BILANCIO. ESERCIZIO  
FINANZIARIO 2009. RELAZIONE SULLO STATO DI ATTUAZIONE DEI  
PROGRAMMI  
(ASSESSORATO ALLA CULTURA E PUBBLICA ISTRUZIONE)**

*“In questa realtà così complessa e cangiante.....resta fuori chi crede di poter vincere i labirinti sfuggendo alla loro difficoltà. Il processo continua... e l'uomo è sottoposto a sempre nuovi sforzi di adattamento e ridimensionamento e la cultura serve a questo.”  
(Italo Calvino, La sfida del labirinto)*

*“...economia e conoscenza hanno stabilito, tra loro, un solido legame. L'economia ha fornito alla conoscenza i mezzi necessari a far avanzare la frontiera del sapere in campi sempre più vasti e impegnativi, che richiedono personale specializzato, attrezzature scientifiche e grandi investimenti nella sperimentazione. In contropartita, la conoscenza ha fornito all'economia idee, soluzioni, linguaggi per innovare in profondità i processi produttivi e di consumo....”<sup>1</sup>  
(Enzo Rullani, Economia della conoscenza)*

**Cultura, istruzione, formazione, ricerca e innovazione: importanti motori di sviluppo in una città in trasformazione**

## **CULTURA**

### **Introduzione**

In questo particolare ed importante momento storico Fabriano e tutto il territorio montano sono chiamati a gestire una delle svolte epocali più complesse. Infatti, se per anni il collante del nostro luogo del vivere è stato essenzialmente il lavoro industriale, manifatturiero, il collante della nuova città deve diventare, oggi, il sistema di relazioni sociali e la rete della trasmissione delle conoscenze e, quindi, della cultura.

Le conoscenze, dopo aver viaggiato nelle menti degli uomini ed esser stato oggetto di confronto, vengono “depositate” in luoghi sicuri: le biblioteche ricche di libri, le università, le scuole e più in generale i luoghi del confronto e dell'espressione culturale. Pertanto la cultura, l'educazione, l'istruzione, la formazione, la ricerca applicata all'innovazione, in un rapporto sinergico con il turismo e l'ambiente naturalistico e paesaggistico, possono costituire una grande risposta alle sfide che il terzo millennio ci pone. Possono, infatti, da una parte contribuire ad innovare il nostro attuale sistema economico, dall'altra a differenziarlo, favorendo il passaggio da un'economia prevalentemente industriale e post-industriale ad un'economia della conoscenza, in grado di investire sui cervelli e di sviluppare una rete di servizi avanzati.

### **Indirizzi seguiti**

Consapevoli di quanto sopra esposto si è operato, in questi due primi anni di mandato, al fine di ipotizzare la messa in opera di azioni strategiche, mirate a far emergere una tipologia di pianificazione che appare decisiva per il rilancio dello sviluppo *glocal* del territorio fabrianese; uno sviluppo centrato su filiere produttive di



beni e servizi materiali e immateriali, capaci di saldare virtuosamente tradizione e innovazione.

Si è reso necessario, pertanto, realizzare, innanzitutto, una strategia complessiva e iniziare a stringere un grande patto con il territorio.

Continuando il percorso iniziato precedentemente, si è lavorato, insieme alla commissione e alla consulta competenti, in sinergia con le istituzioni, ai vari livelli e con gli attori importanti della società civile, al fine di giungere alla definizione e graduale attuazione di un **Piano Culturale Territoriale Integrato**, così come previsto dal **Piano strategico**, approvato, nelle sue linee programmatiche, dal Consiglio comunale della prima legislatura del sindaco Sorci.

L'idea forza, posta alla base del **Piano Culturale Territoriale Integrato**, è stata quella di attuare il **Piano** stesso con gradualità e attraverso assi e misure diverse e azioni intersettoriali, strettamente collegate tra loro, che convergessero verso il comune obiettivo di recupero, rifunzionalizzazione e valorizzazione del patrimonio artistico culturale e architettonico di un Polo urbano, finalizzato alla promozione integrata ed efficace di risorse culturali e formative (biblioteche, musei, archivi, scuole, università, centri documentali e di formazione).

Il macro-obiettivo si è concentrato sulla promozione della cultura del conoscere e del fare e del suo contributo allo sviluppo ed alla competitività del territorio.

La strategia del complessivo potenziamento del sistema culturale si è articolata su due principali direttrici di sviluppo, strettamente interconnesse e corrispondenti alle linee strategiche individuate dal Piano Strategico del Comune di Fabriano:

1. **valorizzazione del patrimonio storico-artistico e culturale;** ( linea strategica 5)
2. **sviluppo della formazione e della diffusione della cultura.** (linea strategica 10).

#### **Il Piano territoriale Culturale Integrato**

E' un grande progetto culturale integrato di valorizzazione del centro storico che prevede nuove destinazioni del patrimonio monumentale ad attività culturali ed espositive, in grado di creare opportunità di promozione turistica e di socializzazione, in particolare per il mondo giovanile. Un progetto culturale che mette a sistema, ampliandone la portata e la valenza, alcuni progetti strategici e precisamente:

- ❖ **Il Piano di riorganizzazione dei plessi storici, monumentali e culturali.**
- ❖ **Il Piano di azioni culturali.**
- ❖ **Il Piano dell'offerta formativa.**

Il **Piano di riorganizzazione dei plessi storici, monumentali e culturali** prevede un unico **Polo Culturale** nel centro storico, strettamente collegato con la periferia, le frazioni, i comuni limitrofi delle Marche e dell'Umbria, un "continuum architettonico-culturale", che sia il risultato di un'interconnessione fra i vari poli del sapere e della conoscenza, quali riferimenti insostituibili per lo sviluppo culturale della collettività e quale agente di sviluppo e crescita sociale.

**Gli edifici storici comunali coinvolti** sono:

Lo **Spedale del Buon Gesù**, il **Palazzo del Podestà**, l'ex opificio "**Le Conce**", il **Teatro Gentile**, il **Palazzo Chiavelli**, l'**Oratorio della Carità**, il **Complesso di S.Francesco**, il **San Filippo**, il **Complesso San Domenico**, il **Complesso San Benedetto**.

**Gli istituti culturali** inseriti, secondo la proposta dell'amministrazione, in alcuni degli edifici storici sopraelencati sono:

- a. **Polo Archivistico e Bibliotecario** nel complesso San Francesco-San Filippo (Polo culturale delle "arti della parola")



- b. *Polo museale e espositivo nel complesso Spedale del Buon Gesù-Palazzo del Podestà (Polo culturale delle "arti figurative")*
- c. *Polo artistico e musicale Teatro Gentile (Polo delle "arti teatrali, musicali e della danza")*
- d. *Polo culturale e formativo nel complesso "Le Conce" ("Centro di ricerche e Lifelong Learning") ecc.*

*Stato di attuazione dei programmi di cui alla Relazione Pogrammatica Previsionale approvata con Bilancio 2009.*

❖ *Il Progetto integrato di recupero e valorizzazione dei luoghi della cultura –Polo bibliotecario e delle arti visive*

In linea con le priorità espresse in sede di approvazione di Bilancio di Previsione 2009, il Comune di Fabriano, sinergicamente con i comuni di Sassoferrato e Genga, ha presentato un importante e strategico progetto in Regione, al fine di poter fruire dei finanziamenti PAR(programma attuativo regionale) FAS ( del Fondo per le aree sottosviluppate)2007-201. La Regione Marche, con delibera di Giunta n.916 del 1° giugno 2009, ha approvato lo schema di Accordo di programma quadro finalizzato alla realizzazione del *"Progetto integrato di recupero e valorizzazione dei luoghi della cultura –Polo bibliotecario e delle arti visive"*, articolato in più interventi.

Il progetto integrato, per il quale è concesso il finanziamento di .3.566.000,00, comprende una pluralità di interventi che hanno ad oggetto sia la progettazione ed esecuzione dei lavori che l'acquisizione di beni e servizi, ed in particolare, per Fabriano, riguardano:

- La creazione, all'interno del centro storico di Fabriano, di un *Polo Bibliotecario* da collocarsi nel *Complesso San Francesco* e di *San Filippo*, che realizzi un potenziamento del sistema biblioteca-archivi attraverso la riunificazione dell'Archivio Storico Comunale e l'Archivio di Stato, l'attivazione nella Biblioteca della Sezione ragazzi, Musica e Cinema, la creazione di spazi volti a favorire la realizzazione di eventi legati all'arte della parola, l'utilizzo di tecnologie innovative allo scopo di consentire l'accesso all'informazione ai giovani e a qualsiasi fascia di età e a qualsiasi tipo di utenza;
- La creazione di un *Polo Culturale delle Arti Visive* attraverso:
  - Un intervento di adeguamento funzionale dei locali siti nel Palazzo dello Spedale Madonna del Buon Gesù, non interessati dagli interventi legati all'allestimento della mostra su Gentile da Fabriano;
  - Un intervento di adeguamento funzionale di Palazzo del Podestà con la realizzazione di una nuova impiantistica adeguata all'uso
  - Espositivo/museale, di nuovi allestimenti ed eventuale redistribuzione degli spazi interni;
  - Un intervento sui Giardini del Poio con la realizzazione di nuove strutture di collegamento tra il Palazzo del Podestà e il Palazzo dello Spedale Madonna del Buon Gesù.

Rilevanti sono l'importanza del progetto e la ricaduta che lo stesso avrà sul territorio dal punto di vista culturale, formativo sociale, turistico ed economico; pertanto,



considerato che il costo totale del Progetto è di . 4.466.000,00, si sta procedendo, per assicurare la copertura totale dello stesso, nella predisposizione di un bando volto a reperire altre risorse tramite sponsorizzazioni.

Alla luce di quanto detto, le fonti di finanziamento sarebbero le seguenti:

Regione(FAS)	.3.566.000,00
Comune di Fabriano (Fondi terremoto)	. 600.000,00
Sponsorizzazioni da definire	. 100.000,00
Sponsorizzazioni da definire	. 100.000,00
Sponsorizzazioni da definire	. 100.000,00.

❖ **Il Polo archivistico e bibliotecario**  
**Servizi bibliotecari:**

- **Informaticizzazione:** è stata approvata la proposta di adesione al Polo bibliotecario provinciale e al servizio bibliotecario nazionale, o SBN, con Delibera n. 86 del 21/05/2009; la nostra richiesta è stata accolta con parere favorevole dal **Polo bibliotecario provinciale**; dal mese di luglio sono state introdotte le procedure di gestione informatica del catalogo e entro breve si passerà anche all'informaticizzazione dei prestiti, con il programma di gestione Sebina Open Library; già dal prossimo anno sarà possibile avere statistiche, anche se parziali, relative alla gestione e all'uso della biblioteca ottenute con sistemi informatici; il costo per quest'anno è stato rideterminato in 2.150,00 euro, invece che 5.160,00, in ragione del minor periodo di adesione.
- **Attivazione sezione ragazzi:** si sta concretizzando la collaborazione con la sezione ragazzi, attraverso la realizzazione di un progetto condiviso per la realizzazione di un **Festival del libro** e la creazione di una **Sezione multiculturale in biblioteca**, rendendo effettiva anche la collaborazione con le scuole; la sezione ragazzi verrà trasferita insieme alla Biblioteca Comunale presso il complesso delle Conce, a compimento della creazione del "Centro Culturale Le Conce" (il cui progetto si allega alla presente relazione); la maggior parte dei libri e delle attrezzature del Grillo Parlante sono già state collocate presso la nuova sede;
- **Attivazione sezione multimediale:** i fondi concessi per l'acquisto dei beni (14.000 invece che 20.000 richiesti) non sono risultati sufficienti per incrementare la sezione di narrativa, acquistare il materiale necessario per la catalogazione (etichette) e allo stesso tempo creare la sezione multimediale, per cui si rimanda questa fase ad un momento successivo (per il dettaglio delle spese vedi tabella allegata)
- **Comunicazione e sito web:** Il sito web è in fase di allestimento con la collaborazione dell'Urp e della borsista attualmente impiegata in biblioteca, si prevede di portarlo a termine entro fine anno; si prevede inoltre di affidare ad una società specializzata in comunicazione, scegliendo tra quelle locali, la progettazione di un'immagine coordinata

per la biblioteca, che comprenda logo, materiale informativo, gadgets ... a tal fine abbiamo a disposizione i fondi ottenuti su progetto presentato alla Provincia.

- **Fondi antichi:** dal mese di marzo 2009, la Biblioteca Comunale ha ripreso la collaborazione ad EDIT 16, il progetto di censimento dei libri editi nel XVI secolo promosso dall'ICCU (Istituto Centrale per il Catalogo Unico). Il lavoro, che prevedeva il controllo delle opere indicizzate in ordine alle lettere dell'alfabeto N, O, P, Q, R, è stato completato nel mese di Maggio e inserito nella base dati consultabile online all'indirizzo: [http://edit16.iccu.sbn.it/web\\_iccu/ihome.htm](http://edit16.iccu.sbn.it/web_iccu/ihome.htm); è attualmente in corso la digitalizzazione di frontespizi e colophon di esemplari del '500 posseduti solo dalla nostra biblioteca; le immagini digitali verranno inviate all'ICCU per finalità di studio e catalogazione;
- **La Biblioteca Comunale ha concesso in prestito** nei mesi di giugno/luglio, all'Istituto Italiano di cultura di Marsiglia, cinque importanti volumi antichi (4 incunaboli stampati a Venezia e 1 volume di tavole dell'Encyclopedie di Diderot), in occasione di un'esposizione, curata per noi dal Museo della Carta e della Filigrana, dal titolo "Vetro e carta", che ha coinvolto le città di Fabriano e Murano; a riprova del pregio delle nostre raccolte ci è pervenuta di recente una richiesta di prestito per il "Documento di Ottone IV per il Comune di Fabriano", pergamena manoscritta datata 9 dicembre 1211, "apud Montem Fiasconem";
- A partire da ottobre 2009 partirà un **Progetto per l'inventariazione sommaria dell'archivio storico**, approvato e sostenuto dalla Soprintendenza Archivistica, che ci ha già fornito il software necessario, Sesamo e finanziato dalla Provincia di Ancona, che sosterrà il costo di una borsista per otto mesi; il progetto prevede inoltre la redazione di una guida a livello divulgativo che illustri la composizione dei vari fondi e si ponga come strumento di consultazione anche per i non addetti ai lavori;
- **Raccolte. Acquisizioni (libri):** nel corso di questo primo periodo del 2009 si è cercato di dare un'impostazione diversa agli acquisti, privilegiando le risorse e i materiali di più largo uso, anche in ragione della buona presenza in biblioteca di opere di divulgazione e di consultazione; si è data quindi la preferenza alle opere di narrativa corrente, nei generi più gettonati, e sono state abbozzate alcune nuove sezioni nell'ambito dello svago e dell'impiego del tempo libero, come cucina, giardinaggio, bricolage, fumettistica, guide turistiche...; è stata creata la nuova sezione "multiculturale", che comprende libri in lingua e opere su popoli, tradizioni culturali, civiltà ...(vedi progetto Cohabitat "Lingue e culture: lo scaffale multiculturale in biblioteca"); per ora sono stati acquistati circa 700 libri per adulti e 100 per bambini, oltre ad un'opera multimediale con lettore ottico in 6 lingue (e negli impegni c'è ancora capienza);
- **Acquisizioni (riviste):** si è cercato di dare un taglio più "amichevole" anche alla sezione periodici, introducendo alcune riviste di



intrattenimento e attualità; attualmente la biblioteca ha in abbonamento circa 60 testate, che spaziano dalla letteratura alle scienze, dal cinema all'architettura, dalla cucina all'attualità; una volta in centro verranno stipulati gli abbonamenti ai quotidiani;

- **Donazioni:** è stata acquisita la biblioteca di famiglia della Sig.ra Lucia Giorgetti, che ha donato in tutto 450 libri, di varie epoche e argomenti: in particolare libri di narrativa, diritto, storia del '900, testi antichi.
- Abbiamo inoltre **ricevuto in dono circa 50 volumi** destinati a bambini e ragazzi, oltre a una discreta quantità di opuscoli informativi sul tema della multiculturalità
- **Revisione:** sono state elaborate ed approvate con Delibera di Giunta n. 189 del 02/07/2009 Le Linee guida per la revisione delle raccolte della Biblioteca comunale; è stata congiuntamente approvata la lista di scarto relativa alle riviste da inviare in dono o scambiare con altre biblioteche; è stata elaborata la lista di scarto delle monografie (pronta da mandare in giunta); gli elenchi devono essere approvati dalla soprintendenza
- **Indagine di customer satisfaction:** La Biblioteca, durante il bimestre marzo-aprile 2009, ha effettuato un'indagine per conoscere meglio la propria utenza, il grado di soddisfazione rispetto ai servizi offerti e l'interesse per nuove attività e proposte culturali da sviluppare nel prossimo futuro; sono disponibili su: [www.piazzalta.it](http://www.piazzalta.it), nelle pagine della biblioteca, la relazione e i grafici con la presentazione dei risultati;
- **Regolamento, carta dei servizi:** il regolamento della biblioteca comunale è in fase di revisione; prima di approvare il regolamento in via definitiva, si provvederà, in previsione del trasferimento, a predisporre un confronto con gli altri soggetti con cui divideremo la sede (alcuni aspetti del regolamento sono legati alla dislocazione di spazi e servizi: ad es: Quali locali sono accessibili al pubblico? Si può entrare con borse e zaini? In quali fasce orarie è aperta la struttura? Dove, come e quando si possono richiedere prestiti o restituire libri? ecc...)

#### **Progetti:**

- **Cohabitat 2009:** il progetto ha ottenuto un finanziamento pari ad euro 7.305,00; è in fase di allestimento lo scaffale multiculturale per bambini e ragazzi presso Il Grillo Parlante e per adulti in biblioteca comunale; il 20/04/2009 si è tenuto il convegno sulle biblioteche multiculturali: "l'arte di vivere insieme: l'accesso alla conoscenza nelle società pluriculturali"; nei giorni 8-11 ottobre p.v. si svolgerà il "Festival del libro multiculturale"
- **Centro culturale LeConce:** il progetto ha ottenuto un finanziamento pari ad euro 17.500; per esigenze di bilancio l'allestimento della nuova sede alle Conce è stato rimandato al 2010; nel frattempo è stata trasferita la maggior parte delle attrezzature e dei libri del *Grillo Parlante*.

### *Eventi e attività varie*

- **Organizzazione Convegno sul Monachesimo**
- **Organizzazione Convegno sulle biblioteche multiculturali:** “L’arte di vivere insieme: l’accesso alla conoscenza nelle società pluriculturali”;
- **Organizzazione Tavola rotonda** “Ce ne ricorderemo di questo maestro”, omaggio a Leonardo Sciascia in occasione del Premio di grafica “Leonardo Sciascia amateur d’estampes”
- **Organizzazione Festival del libro multiculturale**, in preparazione in occasione della rassegna nazionale: Ottobre piovono libri
- **Realizzazione del Premio di Poesia “Malfaiera” per le scuole** proposto dalla “Società Dante Alighieri”
- In fase di preparazione del **2° Premio letterario di poesia e narrativa** proposto dall’associazione “Città del Libro”.

### ❖ *Il Polo museale ed espositivo*

#### *Servizi museali*

I fondi concessi per la gestione della Pinacoteca, pari ad euro 65.000,00 + 3.500,00 in seguito alla recente variazione di bilancio, sono stati utilizzati quasi per intero ed hanno garantito i **fondamentali servizi di custodia, biglietteria e visite guidate**; sono state necessarie integrazioni del servizio in appalto in occasione delle manifestazioni “*Poiesis 2009*” e “*Expo Marche 2009*”; con le stesse si è provveduto, inoltre, alla pulizia straordinaria dei locali (vetrate, locali al piano terra e cortile)

**Dal 16 giugno 2009** è partito il nuovo contratto di gestione della Pinacoteca, affidato, in seguito a svolgimento di procedura negoziata, alla Cooperativa Sociale il Tulipano, che svolge il servizio da diversi anni.

Nel capitolato per la gara d’appalto si è cercato di seguire indirizzi che potessero permettere di coniugare la qualità del servizio con l’economicità della spesa.

Con il nuovo affidamento, la Cooperativa si è impegnata a:

- **Allestire una biglietteria informatizzata**, che consenta varie modalità di prenotazione e la gestione delle statistiche relative agli accessi
- **Creare un sito-web** dedicato
- **Provvedere alla dotazione di audio guide**
- **Organizzare eventi, laboratori e attività** volti alla promozione
- **Proporre laboratori e attività didattiche** alle scuole
- **Predisporre vari strumenti di promozione e marketing**
- **Procedere alla stesura definitiva del catalogo e alla redazione di materiali informativi di supporto** alla visita in Pinacoteca



### ***Attività ed eventi***

Con i pochi fondi rimanenti sono state realizzate e programmate per il futuro alcune attività, quali per esempio:

- **Tesi in Conferenza**; incontri di approfondimento della storia dell'arte locale
- **"La notte di Allegretto"**, con cui si è aderito alla **Notte internazionale dei musei**
- **Laboratori e percorsi didattici** in Pinacoteca. I titoli dei laboratori sono stati "I bambini allievi nella bottega di Allegretto di Nuzio". "Le storie di Alessandro Magno negli arazzi della Pinacoteca Civica"
- **Fra le iniziative che si stanno programmando a corollario del Convegno Internazionale su San Francesco, che si terrà a Fabriano nel mese di ottobre 2009 conferenze su "L'immagine di San Francesco nella storia della pittura a Fabriano"**.

### ***Esposizioni e mostre***

La Pinacoteca, inoltre, ha ospitato e continua ad avere in programma una serie di mostre di artisti locali e non :

- **Rodin, "Il bacio"**
- **Bill Viola, "anima mundi"**
- **Sulla via di Damasco**
- **"Armonie e dissonanze: opera in donna" di Benedetto Trani**
- **Falsi d'autore**
- **Festando**: estemporanea di artisti emergenti del territorio, a cura di In-Arte
- **Personale** di Luigi Cioli
- **I Frattali** di Enzo Rosso
- **"Cosmo"**, a cura di Claudio Schiavoni
- **Personale** di Renzo Barbarossa (in preparazione)
- **L'Officina dei Santi**, di Paola Folicaldi (in preparazione)
- **Personale** di Gargaglione (in preparazione)
- **Personale** di Boldrini (in preparazione)

Infine anche in Pinacoteca prenderà servizio, a partire da ottobre 2009, una borsista, il cui costo sarà sostenuto dalla Provincia di Ancona, che si dedicherà alla produzione di materiale informativo e promozionale multimediale.

### ***❖ Il Polo artistico e musicale***

#### **Stagione di prosa**

Il Comune di Fabriano con deliberazione di Giunta Comunale n.238 del 15/10/2008 ha affidato al Sistina Srl di Roma tramite procedura negoziata e diretta ai sensi dell'art.57

comma 2 lettera b) del D.Lgs. 163/06 e s.m.i. la gestione della stagione di prosa anno 2008/2009. Ha ritenuto, infatti, prestigiosa e vantaggiosa la collaborazione con tale Società, nella convinzione che avrebbe potuto far ottenere al Teatro "Gentile" di Fabriano un'evidente valorizzazione artistica, nonché notorietà su scala Nazionale ed Internazionale. Il gradimento del pubblico è stato alto, come risulta dai questionari distribuiti.

#### **Stagione di Prosa 2008/2009**

La stagione di prosa anno 2008/2009 è consistita nell'organizzazione di n.8 spettacoli (con al suo interno una produzione **Poveri ma belli**) di cui n.5 con due recite e 3 con due repliche con un totale di n.16 spettacoli qui di seguito indicati:

- ❖ **Poveri ma belli** Commedia musicale Il Sistina-Titanu(2 recite)08/09 Novembre 2008 Dal film di Dino Risi Musiche Gianni Togni Regia Massimo Ranieri Con Bianca Guaccero Michele Canfora-Antonello Angiolillo **Residenza-Anteprema Nazionale**
- ❖ **Otello** di W. Shakespeare Classico-Dramma Sicilia Teatro (2 recite) 22/23 Novembre 2008 Traduzione Masolino D'Amico Regia Roberto GuicciardiniCon Sebastiano Lo Monaco
- ❖ **Il Sindaco Rione Sanità** Classico-Contemporaneo Diana Srl(2 recite) 29/30 Novembre 2008 Di Eduardo De Filippo Regia Carlo Giuffrè Con Carlo Giuffrè
- ❖ **I sette re di Roma** Commedia musicale(2 recite)13/14 Dicembre 2008 Di Luigi Magni Musiche di Nicola Piovani
- ❖ **Il giorno della tartaruga** Commedia musicale (2 repliche) 20/21 Dicembre 2008 Di Garinei e Giovannini Musiche Renato Rascel Con Chiara Noschese e Christian Ginepro
- ❖ **Faust** Classico Compagnia Mauri srl(2 recite)24/25 Gennaio 2009 Regia di Glauco Mauri Con Glauco Mauri e Roberto Sturno
- ❖ **Lezioni Americane** Classico- Contemporaneo Teatro Moderno(2 repliche)21/22 Febbraio 2009 Di Italo Calvino Regia di Giorgio Albertazzi Con Giorgio Albertazzi
- ❖ **Serata di Gala** Balletto Musica e danza srl (2 repliche) 14/15 Marzo 2009 Con Raffaele Paganini

#### **I concerti del "Gentile"**

La **Stagione Sinfonica 2008/2009** è stata organizzata dalla Fondazione Cassa di Risparmio di Fabriano e Cupramontana e dal Comune di Fabriano in collaborazione con la Gioventù musicale. Elevata è stata la frequenza di pubblico e alto anche il gradimento. Ha avuto il patrocinio di: Regione Marche, Provincia di Ancona, Lions Club di Fabriano, Rotary Club di Fabriano e Teatro Gentile. E' consistita in 8 concerti qui di seguito indicati:

- ❖ **sabato 1 novembre 2008 - ore 21,15**  
**Siberian Symphony Orchestra**  
musiche di J. Brahms e N. Rimskij-Korsakov  
Evgeny Samoylov - Direttore
- ❖ **sabato 6 dicembre 2008 - ore 21,15**  
**Form-Orchestra Filarmonica Marchigiana**  
musiche di Čajkovskij, F. Mendelssohn  
Laura Marzadori - Violino  
Donato Renzetti - Direttore



- ❖ *venerdì 12 dicembre 2008 - ore 21,15*  
**Moscow State Radio And Tv Symphony Orchestra**  
 musiche di S. Rachmaninov, I. Stravinsky, M. I. Glinka  
 Giuseppe Albanese - Pianoforte  
 Alerei Kornienko - Direttore
- ❖ *venerdì 9 gennaio 2009 - ore 21,15*  
**Form-Orchestra Filarmonica Marchigiana**  
 musiche di L. v. Beethoven, W. A. Mozart, F. J. Haydn  
 Solista dell'Accademia Mozarteum, Salzburg - Soprano  
 Hubert Soudant - Direttore
- ❖ *sabato 7 febbraio 2009 - ore 21,15*  
**Form-Orchestra Filarmonica Marchigiana**  
 musiche di E. Tubin, C. Debussy, A. Plau, L. v. Beethoven  
 Margherita Scaffidi - Arpa  
 Alessandro Fossi - Tuba  
 Anu Tali - Direttore
- ❖ *venerdì 6 marzo 2009 - ore 21,15*  
**Form-Orchestra Filarmonica Marchigiana**  
 musiche di R. Schumann, F.J. Haydn, L. v. Beethoven  
 Günter Neuhold - Direttore
- venerdì 20 marzo 2009 - ore 21,15*  
**Intermezzo pianistico**  
 musiche di L. v. Beethoven, F. Schubert, F. Lizst, F. Chopin, M. Mussorgsky
- ❖ *giovedì 2 aprile 2009 - ore 21,15 - Form-Orchestra Filarmonica Marchigiana*  
**"Fabriano Opera Omnia - Concerto di Pasqua"**  
 musiche di F.J. Haydn, Lorenzo Scaffi  
 Alessandra Ceciarelli - Soprano  
 Beatrice Mezzanotte - Contralto  
 Gabriele Mangione - Tenore  
 Dong Il Jang - Baritono  
 E pluribus unum - Complesso corale fabrianese  
 Marcello Marini, Alberto Signori, Paolo Devito - Maestri del Coro  
 Francesca Merloni - Voce recitante  
 Lorenzo Scaffi - Direttore

Notevole successo hanno avuto anche:

- ❖ **La Stagione di musica da Camera 2008/2009**
- ❖ **La Stagione del teatro ragazzi**
- ❖ **Le Iniziative a teatro Natalizie 2008/2009**
- ❖ **Le Produzioni e rappresentazioni teatrali, di musica e danza delle Compagnie amatoriali, delle Associazioni teatrali, delle Corali e delle Scuole del territorio.**
- ❖ **La Formazione con associazioni teatrali, compagnie e cooperative sociali del territorio**

Attualmente, oltre che per il Cartellone 2009/2010, si sta lavorando, insieme alla Commissione Cultura e in sinergia con enti e attori importanti della società civile, per il futuro del Teatro Gentile. In particolare si sta verificando, alla luce anche della situazione di un territorio in trasformazione, la fattibilità della costituzione di una Fondazione pubblico-privata, nel rispetto degli indirizzi condivisi unanimemente dalla Commissione Cultura e approvati dal Consiglio Comunale della precedente legislatura e da quello attuale. L'obiettivo è quello di giungere, attraverso un percorso condiviso con gli organi istituzionali e ispirato allo stile della partecipazione e concertazione, ad un progetto articolato e di qualità che valorizzi non solo Fabriano, ma anche tutto

l'entroterra montano, provinciale regionale ed oltre. Tutto ciò, facendo del Teatro Gentile, in un sistema di rete, un importante ed autonomo polo artistico-culturale, vivace e atto a proporre e produrre spettacoli teatrali, musicali e di altro genere, a diffondere la conoscenza della cultura teatrale, musicale, della danza e dello spettacolo dal vivo, a favorire e promuovere ogni iniziativa utile per lo sviluppo delle attività di ricerca e di sperimentazione del linguaggio, dei modi espressivi teatrali e musicali, sia in relazione al più vasto mondo della produzione artistica contemporanea, sia in relazione al rapporto con le scuole di ogni ordine e grado. (*Progetto Teatro nelle scuole*)

❖ ***Il Piano di azione culturale***

In questo ambito si è operato, al fine anche di giungere gradualmente, alla realizzazione di progetti di sistema, volti ad aprire ad un'ottica di marketing nazionale ed internazionale, favorendo e sostenendo convegni, attività culturali, eventi, seminari, convegni, manifestazioni, rievocazioni (*come da schema allegato*) che prevedessero il coinvolgimento delle associazioni e dei cittadini, rendessero vitali i magnifici complessi monumentali e gli spazi del centro storico, della città e delle frazioni e che ruotassero intorno alle seguenti aree:

- ❖ *Poesia e letteratura;*
- ❖ *Teatro, musica, danza, cinema e spettacolo;*
- ❖ *Arte figurativa*
- ❖ *Tradizioni storico-culturali e folcloristiche del territorio*

**Eventi di grande rilievo**

Tra gli eventi che hanno avuto una certa rilevanza, non solo dal punto di vista culturale, ma anche turistico ed economico, sono da ricordare:

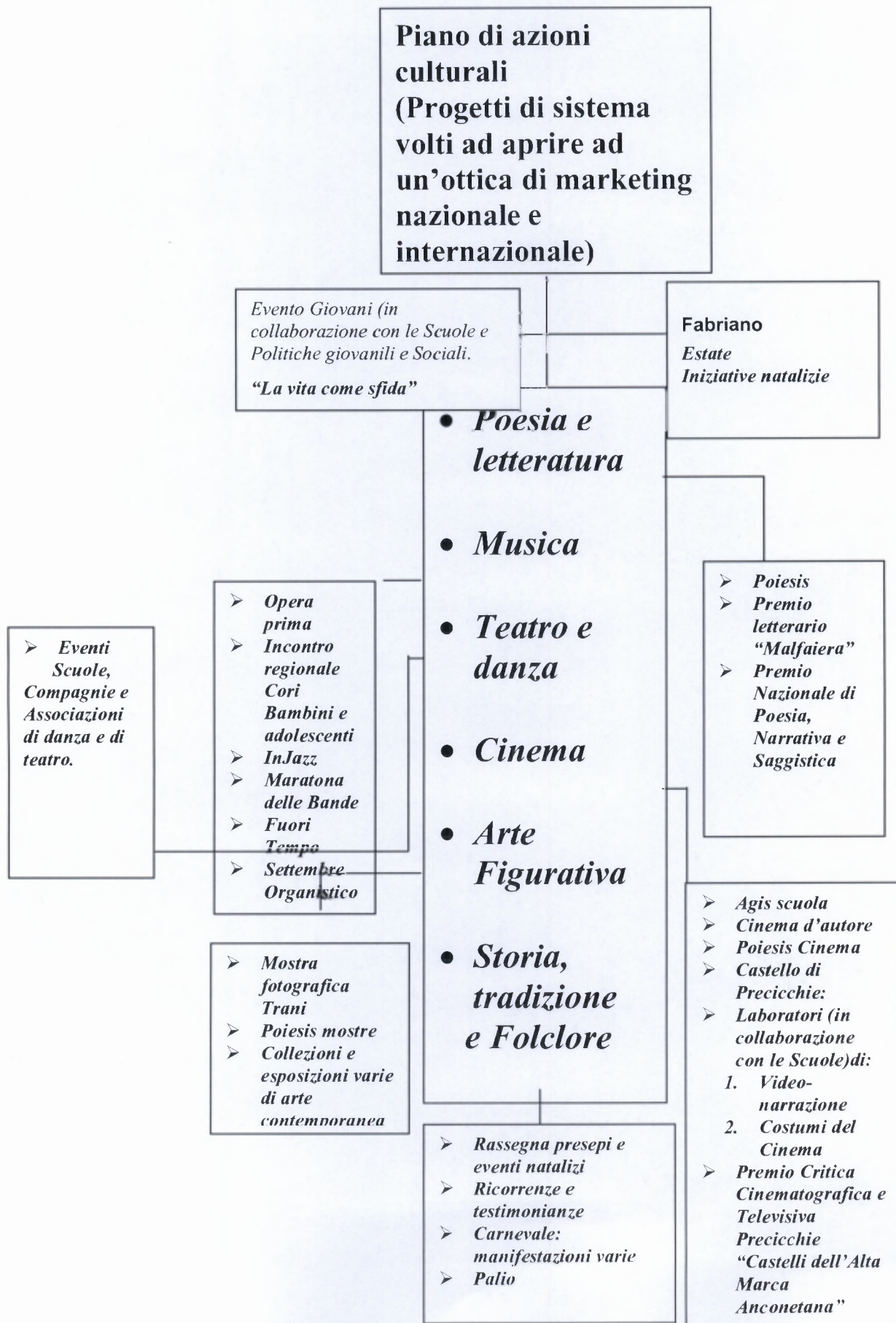
- *Poiesis 2009*
- *Il Convegno sul Monachesimo*
- *Premio letterario "Malfaiera"*
- *Il Premio della Critica Cinematografica e Televisiva Precicchie "Castelli dell'Alta Marca Anconetana"*
- *Opera prima*
- *InJazz*
- *Il Premio Nazionale di Poesia, Narrativa e Saggistica (in preparazione)*
- *Settembre organistico (in via di attuazione)*

Si è operato, inoltre, al fine di favorire una:

- ❖ *Valorizzazione delle risorse culturali della nostra città.* Attraverso un'opera incessante di promozione culturale affidata a gruppi di giovani che hanno maturato professionalità in questo campo, riscoprendo le nostre particolarità culturali, artistiche, architettoniche, in sinergia con le altre attrattive del territorio, muovendoci in un ottica di area vasta, di reciproche relazioni, utilizzando tutti i mezzi messi a disposizione dalle nuove tecnologie, dalla telematica, in modo da far conoscere e apprezzare questi beni preziosi.
- ❖ *Valorizzazione e sostegno economico, formativo, tecnico e logistico alle associazioni culturali* che operano nel territorio come bene insostituibile della nostra collettività.



*Si allega schema del Piano di azioni culturali realizzato*



## **LA PUBBLICA ISTRUZIONE**

### **❖ Il Piano dell'offerta formativa**

In una società complessa, quale quella attuale, caratterizzata da grande rapidità nell'evoluzione della conoscenza, dell'informazione, economica e sociale, diviene indispensabile, ai fini dello sviluppo personale di ogni cittadino, del rinforzo dei valori democratici, della coesione sociale e dell'occupazione, **un sistema formativo globale complesso ed integrato** che, accanto al diritto di formazione di base per tutti, veda la necessità di una formazione lungo l'arco di tutta la vita. La finalità è anche quella di rafforzare il legame e la comunicazione tra il mondo della scuola e il mondo del lavoro in continua evoluzione, nell'intento di realizzare una sinergia che favorisca la definizione di profili professionali che possano trovare agevolmente adeguati sbocchi occupazionali. Tutto ciò in una realtà territoriale che chiede innovazione e riorganizzazione del modello industriale, riconversione di alcune professionalità, diversificazione dell'economia, voglia e capacità di investire in servizi.

**Il Consiglio Europeo di Lisbona** afferma, nelle conclusioni, che l'Europa è entrata nell'era della conoscenza. Il diritto al sapere, nel nuovo contesto sociale ed economico, connesso alla globalizzazione, cresce fino a divenire diritto alla formazione per tutto l'arco della vita, condizione necessaria sia per la crescita culturale e civile della persona, sia per l'accesso e la permanenza nel mercato del lavoro.

**Formazione e istruzione lungo tutto l'arco della vita**, quindi, sono la base per lo sviluppo di una cittadinanza attiva e della promozione dell'occupabilità.

Emerge, comunque, sempre più con chiarezza che **l'acquisizione di competenze, dei saperi e delle abilità non può e non deve essere soltanto collegata all'occupazione, ma costituire momenti di integrazione sociale e di sviluppo personale, di valorizzazione di valori comuni, di trasmissione del patrimonio culturale.**

Questi impegni che gli Stati membri si sono assunti, uniti alla normativa degli ultimi anni in materia di scuola e università, comportano un rinnovamento nell'ambito dell'istruzione, della formazione formale e non formale esistenti, ed una nuova programmazione ed integrazione che coinvolgono soggetti, sistemi ed istituzioni verso **una programmazione dell'offerta formativa integrata.**

### **❖ Il Piano dell'offerta formativa**

Ci si sta impegnando al fine di condividere, secondo le linee programmatiche approvate dalla Regione e dalla Provincia, un percorso volto alla realizzazione di un Piano dell'offerta formativa fortemente radicato nel territorio e attento alle domande che da esso provengono, ma nel contempo aperto ad una dimensione europea e mondiale.

Un Piano che prevede:

#### **Per la scuola di base.**

Tre istituti comprensivi:

- ❖ L'Istituto comprensivo -Zona Centro- "Fernanda Imondi Romagnoli"
- ❖ L'Istituto comprensivo-Zona Est- "Aldo Moro"



- ❖ L'Istituto comprensivo-Zona Ovest- "Marco Polo"

***Per la scuola superiore:***

Nel rispetto della normativa attuale e di quella che verrà, la riorganizzazione:

- ❖ Dei Licei
- ❖ Dell'istruzione Tecnica Superiore
- ❖ Della Formazione Professionale.

Tutto ciò si sta effettuando attraverso un percorso, ispirato allo stile della partecipazione e della concertazione, volto a favorire la condivisione con le scuole e con il territorio di un ***Piano di Ridimensionamento dell'Offerta Formativa*** in linea con le sfide che provengono dall'oggi e rispondente al fabbisogno formativo del territorio.

Intendimento dell'Amministrazione comunale è, oltre al perfezionamento della riorganizzazione della rete scolastica, quello di favorire la qualità dei percorsi dell'offerta formativa a tutti i livelli. Per questo si è operato, secondo lo stile della condivisione e concertazione, attraverso:

- ❖ la promozione di una maggiore collaborazione tra la scuole e le comunità locali, il mondo del lavoro e i partner sociali; ( in proposito si sta predisponendo un progetto, insieme con le scuole e gli attori importanti del mondo del lavoro e della società civile, sull'***Orientamento***, per poter partecipare ad un bando FSE della Regione)
- ❖ la creazione dei rapporti tra istruzione e formazione professionale;
- ❖ l'incentivazione, nell'ambito di tale quadro normativo dell'autonomia delle Istituzioni scolastiche, di un lavoro, volto a far sì che le scuole siano poste nelle condizioni di perseguire le loro finalità prioritarie attraverso progetti autonomamente attivati. La nuova cultura è quella di lavorare per progetti ed obiettivi, aprendosi al territorio e utilizzando gli spazi che vengono lasciati alla creatività e all'interpretazione. Tutto questo al fine di innalzare la qualità complessiva dei processi formativi. L'Ente pubblico, attraverso lo stile dell'ascolto, del dialogo, della sussidiarietà, della concertazione e della messa in rete delle competenze e professionalità, sta cercando di favorire ciò, contribuendo a garantire e sostenere progetti sperimentali, innovativi e trasversali, dando priorità a quelli volti a promuovere percorsi tesi a incoraggiare:
- ❖ un'educazione all'accoglienza del diverso; ( "Laboratori di animazione integrata"; "Globalità del linguaggio");
- ❖ un'educazione al dialogo fra le culture; (sono stati realizzati i progetti: "Mediazione linguistica e culturale"; Laboratorio linguistico; "Senza confini". Si è partecipato ad un Bando FSE della Regione con un ***Progetto sull'Intercultura***);
- ❖ un'educazione alla cultura della legalità;
- ❖ un'educazione alla cultura della cooperazione ("Noi cittadini del Mondo"; Scuola aperta);
- ❖ un'educazione alla valorizzazione e promozione della città di Fabriano in tutti i suoi aspetti ( "Riscopriamo il nostro territorio"; sono stati predisposti dei percorsi didattici e formativi in Biblioteca, Pinacoteca e nel territorio)
- ❖ educazione ai saperi scientifici e delle scienze sperimentali (Progetto "Giovani e Giovanissimi Talenti")
- ❖ educazione alla lettura (Progetto "Promozione Lettura")
- ❖ educazione alle arti (Progetto teatro,ecc).
- ❖ educazione all'impresa (è stato appena attivato il Progetto ***"Impariamo ad intraprendere"*** in collaborazione con Confindustria)

***Sono stati sostenuti i seguenti progetti:***

- ❖ Progetto scuola materna Serradica in collaborazione con la Dante Alighieri e il Cif.
- ❖ Progetto spazio-gioco e tempo pieno.
- ❖ Progetto mediazione linguistica e culturale nella scuola primaria e secondaria di primo grado in collaborazione con la Dante Alighieri e con il Cif.
- ❖ Progetto continuità.
- ❖ Progetto orientamento

***Il Piano dell'edilizia scolastica.***

***Scuola di base***

- ❖ Completamento dell'edificio Scuola dell'Infanzia Borgo. Con l'inizio del nuovo anno scolastico 2009/2010 sarà operativa
- ❖ Realizzazione di un nuovo edificio Scuola Primaria nella zona Marischio; è stato presentato il progetto alle famiglie.

***Scuola Superiore***

- ❖ ***Definita ormai, per i Licei, la costruzione di un campus scolastico nella Zona di Santa Croce.*** (E' stata approvata in Consiglio comunale la variante)

Inoltre si è operato al fine di garantire:

- ❖ ***strutture scolastiche adeguate***, negli spazi, alle esigenze che sono venute a manifestarsi con l'attribuzione dell'autonomia, alle norme di sicurezza statica e antisismica (Cfr. capitoli di bilancio Lavori Pubblici – capitolo manutenzione). A tale proposito si è già proceduto ad un graduale monitoraggio e revisione, in collaborazione anche con l'Ufficio Tecnico, Sicurezza (legge 626 e normativa vigente) e con il Dipartimento dell'ASUR – Zona territoriale n.6, d'Igiene e Sanità pubblica, degli edifici scolastici, soprattutto della Scuola di Base, in modo tale da programmare tutti gli interventi necessari;(Cfr. capitoli di bilancio Lavori pubblici)
- ❖ ***mense e trasporti adeguati***. Relativamente alle mense, in collaborazione con l'Ufficio economato, il Dipartimento di Prevenzione e Alimenti della ASUR – Zona territoriale n.6 e una ditta preposta al controllo delle mense, nel rispetto della normativa vigente, sono stati effettuati corsi di aggiornamento per il personale addetto alla cucina delle mense scolastiche ed è in programma la revisione del menù e della dieta all'interno di un progetto di educazione alimentare. Sempre relativamente alle mense è stato approvato un piano di riorganizzazione del servizio, che prevede una riduzione dei centri di cottura da 11 a 7. E' stata già fatta una sperimentazione nella scuola di San Michele e Collodi, nelle altre scuole (Melano, Don Petruio) partirà con l'inizio dell'anno scolastico 2009/2010. Tutto ciò, naturalmente, senza condizionare la qualità del servizio, anzi migliorandola.

***Università***

***L'Unifabiano (Consorzio per la formazione universitaria locale)***

Si sta lavorando intensamente per poter riattivare il primo anno di corso, sospeso per l'anno accademico 2009/2010, a partire dall'inizio dell'anno accademico 2010/2011, magari arricchito di altri corsi e ulteriormente potenziato.

Sono stati, nel frattempo, realizzati:

- ❖ ***Seminari e corsi di alta formazione con gli FSE.*** (è stato appena attivato il Corso sulla Sicurezza)



- ❖ **Ricercatore in loco.** La presenza di un ricercatore in loco, ha favorito uno stretto collegamento tra le imprese, l'Università ed altri centri di ricerca (quali Meccano, ecc.)
- ❖ **Dottorandi di ricerca all'interno di piccole imprese.** La ricerca dei dottorandi all'interno delle piccole imprese, in stretta collaborazione con l'Università Politecnica delle Marche, ha permesso di attuare importanti progetti, ( si veda quello di Air Force) pienamente condivisi dalle associazioni di categoria, volti a favorire l'innovazione e a rispondere quindi alle sfide della globalizzazione.

### **Il Complesso culturale LeConce**

E' stato elaborato un progetto, che ha ottenuto un finanziamento pari ad euro 17.500,00 (L.R.75/97), ispirato ad un modello americano di Biblioteca, quale luogo di informazione e di formazione, con particolare attenzione all'apprendimento continuo e permanente, che prevede il trasferimento alle Conce non solo della Biblioteca "R.Sassi", ma anche, delle Università degli Adulti e della Terza Età. Il trasferimento avverrà nei mesi di gennaio-febbraio 2010.

### **Il Progetto**

Il progetto prevede la riunione, all'interno di un unico edificio, di vari istituti culturali e formativi, di pertinenza del Comune di Fabriano, con funzioni tradizionalmente distinte:

1. **Biblioteca comunale**
2. **Archivio storico**
3. **Centro di lettura per bambini e ragazzi "Il Grillo Parlante"**
4. **Università degli adulti**
5. **Università della terza età**

Tale convivenza deve considerarsi come fase transitoria, in attesa della destinazione definitiva della Biblioteca Comunale, con Archivio Storico e Centro lettura per bambini e ragazzi, al complesso del S.Francesco, attualmente in fase di ristrutturazione.

Le motivazioni che sottendono questa difficile scelta sono di ordine economico e strumentale (l'affitto attualmente pagato per la sede della Biblioteca è molto oneroso), ma anche di natura gestionale: la collocazione al di fuori dal centro storico ha determinato nel corso degli anni un drastico calo di utenza, oltre alla progressiva esclusione dalle attività culturali della città.

**Si ritiene pertanto che riportare la Biblioteca in una sede più accessibile al grande pubblico, anche se provvisoria, possa costituire una grande opportunità per rilanciare l'offerta culturale complessiva e riorganizzare i servizi, in preparazione del nuovo assetto che essa andrà ad assumere nella sua sistemazione finale.**

Il trasferimento del resto non comporterà semplicemente il trasloco dei libri e delle attrezzature, ma richiederà un'evoluzione dei servizi bibliotecari, che dovrà essere necessariamente graduale e che trasformerà l'attuale istituzione, dedita finora alla conservazione del proprio prezioso materiale e chiusa in se stessa, in una più moderna struttura finalizzata allo studio e alla ricerca, ma anche alla formazione, alla lettura, all'intrattenimento.

Il periodo di convivenza può quindi essere considerato come una fase preparatoria e di passaggio, ma va letto anche come un'opportunità per potenziare i servizi, avvalendosi del contributo degli altri soggetti che condivideranno gli spazi con la biblioteca e puntando al raggiungimento del massimo grado di sinergia tra le funzioni socio-culturali, formative, in-formative.

### **Obiettivo**

L'obiettivo principale è quello di offrire alla città di Fabriano **un contenitore culturale aperto**, che sia veicolo di conoscenza nella sua accezione più ampia e centro di scambi interculturali e sociali.

Corollari a questo sono il conseguimento di economie di spesa, e al contempo l'ottimizzazione delle risorse umane e professionali disponibili.

### **Filosofia**

Affinché la convivenza funzioni, occorre stabilire fin dall'inizio la fisionomia che dovrà assumere il centro culturale: si tratterà di uno spazio condiviso, in cui non ci saranno locali ad uso esclusivo, ma aree destinate alle varie attività, fruibili da tutte le fasce di utenti: bambini, giovani, adulti e anziani.

Ad ogni ambiente o locale corrisponderà una funzione, in base alla quale gli spazi potranno essere fruiti indistintamente da tutti i soggetti; per fare degli esempi: l'area ricreativa non sarà destinata ad una singola associazione e potrà essere utilizzata anche dagli utenti della biblioteca; la zona della biblioteca destinata a prima informazione e attualità, con emeroteca ed internet-point, sarà a disposizione di tutti gli avventori del centro; le aule per la didattica potranno essere utilizzate per qualsiasi tipo di corso, organizzato da uno dei soggetti di cui sopra.

Fondamentale sarà il coordinamento tra tutte le attività poste in essere e la consapevolezza di operare per un fine comune.

### **Strategia**

Le strategie da porre in atto per la riuscita del nostro progetto puntano pertanto in tre principali direzioni:

- Sfruttare la naturale propensione delle biblioteche ad essere luogo di incontro e di aggregazione di gruppi sociali eterogenei, per età, genere, ceto, razza e nazionalità;
- Potenziare la sinergia tra le attività normalmente poste in essere dai vari soggetti;
- Gestire i servizi in forma integrata, avvalendosi dell'apporto di tutti e nel rispetto delle reciproche esigenze, in un clima collaborativo.

### **Descrizione dei servizi**

Nell'ambito delle attività culturali sono riscontrabili numerose affinità tra iniziative poste in essere da soggetti diversi, che a volte si sovrappongono; eventi culturali di ogni tipo, corsi, incontri, mostre, convegni, vengono a volte organizzati da istituti e associazioni che non dialogano tra loro, con dispendio di risorse ed energie.

Scopo del presente progetto è di ottimizzare l'uso di spazi, personale, risorse economiche, **implementando i tradizionali servizi bibliotecari con attività formative e ricreative, incontri, manifestazioni ed eventi culturali.**

Con il coordinamento della Biblioteca, tutte le strutture coinvolte lavoreranno insieme e metteranno a disposizione le loro risorse, per fornire ai cittadini-utenti un pacchetto di servizi integrati volti a soddisfare esigenze di vario tipo:

- **informazione, formazione e apprendimento lungo tutto l'arco della vita**
- **lettura, studio e ricerca**
- **attività creative e ricreative**
- **impiego del tempo libero e svago**
- **occasioni di socializzazione**

In particolare presso il Centro culturale Le Conce sarà possibile:



- Ricevere informazioni di tipo direzionale: modalità di accesso e di fruizione dei servizi offerti, dislocazione delle sale e delle sezioni
- Effettuare ricerche di base e complesse: soluzioni a quesiti semplici, informazioni di tipo puntuale (ad es: la data di nascita di un personaggio famoso), ricerche bibliografiche più approfondite;
- Ricevere assistenza nell'uso degli strumenti di intermediazione, OPAC (catalogo on-line) della biblioteca, catalogo cartaceo, OPAC di altre biblioteche, meta-OPAC, banche-dati ad accesso riservato (come GURITEL) o libero (ad. Es:sapere);
- Leggere in sede tutte le riviste della sezione emeroteca;
- Consultare in sede tutto il materiale antico e moderno della biblioteca, del centro di lettura, dell'archivio storico;
- Accedere ad enciclopedie, dizionari, repertori, annuari, banche-dati cartacee ed elettroniche;
- Prendere in prestito a domicilio il materiale ammesso (praticamente tutto quanto, pubblicato dopo il 1960, non sia raro o di pregio);
- Richiedere prestiti interbibliotecari ad altre biblioteche: libri e fotocopie di articoli di riviste che la biblioteca non possiede, così da avere accesso virtuale a tutte le risorse documentarie esistenti, anche se non immediatamente disponibili;
- Avere accesso ad un computer ed effettuare ricerche in internet; utilizzare office, salvare e stampare ricerche e documenti;
- Partecipare ad eventi e manifestazioni culturali, incontri con l'autore, letture ad alta voce, mostre;
- Seguire corsi di varie tipologie: informatica, lingue, bricolage;
- Accedere alle aree ricreative e trascorrervi, in totale libertà, il proprio tempo libero;
- Utilizzare le aree ricreative per incontri informali, riunioni, feste.

### **Organizzazione delle collezioni nella nuova sede**

Presso la Biblioteca è in fase di allestimento il catalogo informatico delle raccolte, che sarà consultabile da qualsiasi postazione computer con accesso alla rete internet.

Dalla catalogazione informatizzata deriveranno alla Biblioteca moltissimi vantaggi, innanzitutto in termini di visibilità, poiché il catalogo sarà a libera consultazione, on-line, quindi visibile a chiunque voglia consultarlo, a prescindere dalla localizzazione geografica.

Il catalogo inoltre, pur conservando una sua distinzione e autonomia, sarà condiviso a livello provinciale e nazionale con tutte le biblioteche aderenti al Servizio Bibliotecario Nazionale, rientrando in un circuito che permetterà alla biblioteca di condividere il proprio patrimonio e farlo conoscere ad un ampio pubblico.

La catalogazione sarà l'occasione per riorganizzare le risorse documentarie della biblioteca, suddividendo il materiale in grandi sezioni ed aree tematiche, secondo lo schema che segue, e in base alle suddivisioni disciplinari della CDD (Classificazione decimale Dewey):

#### **1. Attualità e informazione**

- riviste a carattere generale
- riviste di attualità
- quotidiani nazionali e locali

#### **2. Informazione di comunità, impiego del tempo libero e svago**

Settore destinato alle informazioni di comunità e di interesse locale, all'intrattenimento e all'impiego del tempo libero, conterrà le sezioni:

- Informazioni di comunità: famiglia, salute, casa, imprese ...
- Hobby e sport (bricolage, cucina, animali, bicicletta, moto ...)
- Viaggi: riviste e guide, romanzi e racconti di viaggio, documentari e reportages ...
- Letteratura contemporanea e narrativa, suddivisa per generi letterari: generale, umoristica, sentimentale, romanzi storici e biografie romanzate, avventura, gialli e thriller, fantascienza, fantasy, fumetti, poesia, teatro ...
- Sezione "giovani", destinata agli adolescenti, la fascia di utenza che non si identifica né nella sezione ragazzi né con il pubblico adulto; collocata in continuità con i generi letterari che potrebbero essere più gettonati: fantascienza, fantasy, fumetti, narrativa umoristica, e con la letteratura di viaggio, conterrà testi di narrativa per ragazzi e adolescenti
- Scaffale multiculturale: opere in lingua, in particolare nelle lingue maggiormente rappresentative dei gruppi nazionali presenti nel territorio fabrianese e opere in lingua e tradotte su tradizioni culturali e storia
- Fondo locale: tutta la produzione editoriale locale, di interesse locale e di autori locali, in particolare le opere recenti relative a turismo e attrattive locali (quelle rare e di pregio andranno in deposito);
- Storia dell'arte, con particolare attenzione all'arte locale e come sostegno per la fruizione delle nascenti strutture museali del comune (futuro polo arti-visive) in alternativa alla creazione di tante biblioteche per ciascuna sede espositiva e nell'ambito delle seguenti aree di interesse: Archeologia, Storia della carta, Arte figurativa, Arte contemporanea, Architettura

### **3. Sezione Audiovisivi**

La sezione, che conterrà tutte le risorse inerenti cinema e musica, è praticamente inesistente e va totalmente allestita: conterrà riviste, libri, CD, DVD oltre alle attrezzature per la visione e l'ascolto individuale

### **4. Sezione di consultazione**

Opere di consultazione per studio, ricerca e risposta a quesiti puntuali, come enciclopedie, dizionari, repertori.

### **5. Dipartimenti**

Saggistica ed opere destinate allo studio e alla ricerca, divise in tre gruppi disciplinari principali secondo la CDD:

- Scienza e tecnica, scienze naturali
- Scienze umane e sociali, storia, geografia
- Lingue e letterature delle varie nazionalità (testi e critica)

### **6. Sezione ragazzi**

Suddivisa fra bambini e ragazzi dovrebbe costituire il 30% del patrimonio moderno della biblioteca. Attualmente è organizzata secondo lo schema di collocazione e classificazione dei libri fornito da Casa Piani e manterrà questa suddivisione con qualche aggiustamento.

### **Dislocazione e uso spazi**

La BIBLIOTECA allestirà nelle zone al pian terreno del corpo di fabbrica principale del complesso LE CONCE un'area destinata alla prima informazione e all'orientamento, in cui troverà spazio un ampio atrio con un bancone, che potrà essere condiviso con altri operatori delle varie associazioni.



In questo primo punto di servizio sarà possibile: chiedere informazioni di tipo direzionale, per poi dirigersi nel settore d'interesse; effettuare ricerche bibliografiche semplici, per la localizzazione delle risorse desiderate o per rispondere a quesiti di tipo puntuale; ottenere o restituire un libro in prestito.

Vi troveranno spazio:

- bacheche, per la comunicazione con gli utenti, la divulgazione delle attività organizzate, le informazioni di servizio;
- scaffali per esporre i libri a rotazione, in modo da far circolare il più possibile il patrimonio, secondo un tema preciso che varierà di volta in volta;
- vetrina delle novità;
- espositori di materiale informativo relativo al territorio e alla comunità;
- posti a sedere comodi;

Nel locale attiguo, sulla sinistra, sarà creata una sezione "attualità e informazione" che sarà costituita da:

#### **Emeroteca**

Conterrà in espositori adeguati, quotidiani locali e nazionali, riviste di informazione generale e di attualità, riviste di intrattenimento, riviste a carattere locale; saranno poi predisposti tavoli e sedie per la consultazione, libera, del materiale.

#### **Internet-point**

Saranno predisposti dei computer per effettuare le ricerche bibliografiche nel catalogo informatico e ricerche in internet.

L'ampia sala che affianca l'atrio sulla destra, insieme ad una delle sale al piano terra del secondo corpo di fabbrica, sarà necessariamente riservata (per questioni di spazio e altezza degli ambienti e di peso dei libri) alle scaffalature compatte, che conterranno buona parte del materiale più vecchio.

Sempre al piano terra, ma del secondo corpo di fabbrica, il Centro di Lettura "Il Grillo parlante" allestirà una sezione destinata a bambini, ragazzi e adolescenti fino ai 15 anni; i giovani frequentatori avranno postazioni internet dedicate e potranno effettuare ricerche bibliografiche e ottenere libri in prestito.

Il personale avrà cura di organizzare attività di promozione della lettura, in sede e in accordo con le scuole.

Adiacente al centro sarà predisposta una sezione destinata ai genitori, sia per approfondire le tematiche connesse alla crescita e all'educazione dei figli, che per occupare il tempo dell'attesa: conterrà quindi libri e riviste di pedagogia, salute, alimentazione, ma anche di intrattenimento e hobbistica.

Attraverso la scala prospiciente il bancone di ingresso si avrà accesso al piano superiore dove si trovano ampie sale che si cercherà di rendere più possibile accessibili al pubblico, attraverso una sistemazione dei libri a scaffale aperto.

Non essendoci al momento la possibilità di procedere alla dotazione di un sistema antitaccheggio, sarà molto utile avere a disposizione del personale per il controllo delle sale: in questo modo potrà essere garantita una corretta conservazione del patrimonio, ma anche libertà di movimento agli utenti che potranno prendere i libri dagli scaffali senza dover necessariamente interpellare il personale; d'altra parte qualora avessero bisogno di assistenza potrebbero richiederla al personale presente in sala che svolgerà le funzioni di "staff floorwalking"

Sono evidenti le potenzialità di una collaborazione con i membri delle associazioni, che potrebbero svolgere le funzioni di cui sopra come volontariato, previa formazione.



Saranno collocate in questa zona tutte le risorse ad alto tasso di utilizzo: la narrativa, i classici (di tutti i tempi), la saggistica e in generale tutte le opere più recenti, fatta eccezione per le recentissime che troveranno collocazione al piano terra, nella zona di ingresso e quindi di maggior passaggio.

In questo piano verrà allestita anche un'area ricreativa con un piccolo punto di ristoro, a disposizione di tutti i frequentatori del **CENTRO CULTURALE**, in cui sarà possibile prendere un caffè, bere una bibita, sedersi ai tavoli, per chiacchierare o giocare a carte; questa zona potrà ospitare, con gli opportuni accorgimenti, feste, incontri e riunioni informali.

Per motivi di sicurezza i libri antichi verranno sistemati insieme all'archivio storico al secondo piano del secondo corpo di fabbrica dell'edificio, raggiungibile tramite ascensore o ballatoi che fungono da collegamento tra i due edifici: questa sala non sarà accessibile al pubblico senza intermediazione, ma solo con ausilio del personale di biblioteca.

Il terzo piano dell'edificio, presente solo nel secondo corpo di fabbrica e caratterizzato da ampie vetrate, verrà utilizzato come ambiente polivalente: conterrà le opere di consultazione e studio, come enciclopedie, dizionari e repertori specializzati; sarà attrezzato con posti a sedere e tavoli, quindi avrà le funzioni di sala lettura e sala per la didattica oltre ad ospitare vari corsi di formazione delle **UNIVERSITA' DEGLI ADULTI E DELLA TERZA ETÀ**, ma anche della **Biblioteca**.

La sala destinata alla didattica sarà attrezzata con postazioni informatiche, su tavoli ampi, così da potervi tenere corsi di ogni tipo.

#### ❖ *Life Long Learning*

#### **Progetto Mutual Education - Educazione alla reciprocità**

*"La centralità dello scambio tra generazioni e culture diverse"*

Scopo primario del progetto, per il quale sono stati destinati dalla Regione . 10.000,00, essendo risultato vincitore, in occasione della giornata delle Marche, quest'anno dedicata al tema "Gli anziani come risorsa", è stata la creazione di luoghi ed occasioni di incontro e di scambio tra generazioni e tra culture diverse.

Un tema, quello della convivenza e dello scambio tra generazioni e tra culture, che è molto attuale, soprattutto alla luce dei mutamenti che attraversano orizzontalmente la società italiana negli universi del lavoro, della scuola e dei sistemi di welfare in generale.

Cambiamenti per la gestione dei quali il ruolo degli anziani si configura come centrale in quanto risorsa insostituibile per le famiglie sia sul versante economico, sia sul versante educativo.

#### ***Gli obiettivi***

Gli obiettivi del progetto **Mutual Education** sono stati:

- 1) rafforzare il ruolo delle Università della Terza Età, comunque denominate, in cui gli anziani possano operare come agenti di sviluppo, capaci di favorire i processi di integrazione culturale dei cittadini;
- 2) promuovere percorsi di sviluppo della cittadinanza attiva attraverso qualificate iniziative per il miglioramento della qualità della vita, individuale e sociale, centrate sull'impegno civile delle persone anziane, risorse decisive per tutta la comunità;
- 3) concorrere alla costruzione di una società multietnica dei diritti e dei doveri: accogliente, rispettosa, capace di valorizzare le diverse identità, considerate come ricchezza nel grande mosaico della società *glocal* e contemporanea;



- 4) favorire il processo di integrazione degli immigrati, specie quelli di prima generazione, con gli anziani italiani delle Università della Terza Età e dei Centri sociali;
- 5) promuovere la creazione di opportunità educative e formative in ambiti nuovi e per tutto l'arco della vita, assumendo le istanze del Consiglio di Lisbona . Per un invecchiamento attivo dentro e fuori i luoghi di lavoro.

**Partecipazione al Progetto "Info COOP"** finanziato con i Fondi FSE e coordinato dal Liceo Scientifico "V.Volterra" (CTP) Il progetto è stato rivolto agli over 65 della città e delle frazioni.

**Formazione professionale ad alto livello**

Per la formazione professionale si è operato in stretta sinergia con l'assessorato al Lavoro, in un sistema di rete che ha visto coinvolti: scuola, università, centri di ricerca, impresa e mondo del lavoro, categorie del mondo economico, OO.SS., enti, altri attori importanti del territorio e centro per l'impiego.

- ❖ I centri *per l'impiego, orientamento e formazione costituiscono, per le loro competenze in materia di incrocio domanda/offerta, il punto di riferimento per interventi di orientamento e di formazione.* Il rapporto con questo sistema è divenuto, quindi, la priorità per il comune di Fabriano nell'obiettivo di favorire politiche di buona, qualificata e piena occupazione.

***Azioni operative (in collaborazione con la Provincia e Regione POR FSE 2007-2011):***

- ❖ ***Formazione per lavoratori di aziende in crisi***
- ❖ ***Formazione per operatori di marketing internazionale e marketing turistico internazionale***

Si è operato, inoltre, al fine di venire incontro ai bisogni formativi legati alle nuove linee direttrici su cui le Istituzioni del territorio, insieme alla Regione Marche, si stanno impegnando e cioè:

- a) la riorganizzazione dei contenitori (poli) culturali: polo bibliotecario e delle arti visive; museo della carta e della filigrana (allestimento sezione civiltà della scrittura);
- b) organizzazione di importanti eventi culturali;
- c) formazione e istruzione nel settore dell'accoglienza, delle nuove professioni legate al turismo, alle attività culturali ed artistiche.
- d) formazione e istruzione volte a promuovere e supportare un'economia del distretto basata sulla valorizzazione e la tutela del patrimonio storico-culturale, ambientale, artistico ed enogastronomico per un nuovo turismo

Ci si è attivati, infine, per :

- ❖ valorizzare il rapporto con il territorio nel riordino della formazione scientifica, tecnica e professionale;
- ❖ valorizzare i Corsi di orientamento musicale e tutta l'attività formativa nel campo dell'arte, del teatro, della danza e ginnastica ritmica, della musica e del cinema.
- ❖ favorire la formazione di giovani alla ricerca di prima occupazione, indirizzandoli verso esperienze che ne valorizzino le competenze e ne sostengano la crescita anche con esperienze internazionali;
- ❖ individuare con tempestività il fabbisogno formativo determinato dalle evoluzioni del sistema produttivo, con un'attenzione particolare a figure professionali che sappiano rispondere ai nuovi bisogni del contesto sociale per servizi alla persona, alle imprese, alle istituzioni culturali, alle attività formative e culturali,ecc.) e alle

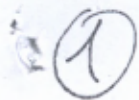
opportunità offerte dalla valorizzazione dell'identità del territorio (figure professionali nel settore della cultura e del turismo);

- ❖ stringere forti collegamenti tra l'Università, il mondo del lavoro e la scuola, in particolar modo con gli ultimi anni degli istituti superiori, in modo da allargare il campo d'azione formativo a tutta la società fabrianese, qualificando ed innalzando il sapere e le abilità della collettività;
- ❖ costruire percorsi di formazione autonomi, in collaborazione con le associazioni di categoria, i sindacati e gli imprenditori, in modo da facilitare il ricollocamento al lavoro di quei lavoratori che ne sono stati espulsi;
- ❖ attrarre talenti che possano essere impiegati nel nostro contesto produttivo, tramite qualificati percorsi di ricerca.

**Fabriano, 4 settembre 2009**

**Sidonia Ruggeri**  
**Assessore alla Cultura e alla Pubblica Istruzione**





**Comune di Fabriano**

**DIRIGENTE DEI SETTORI: CULTURA – TURISMO – ATTIVITA' PRODUTTIVE**

**STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI ANNO 2009  
(Art. 193 TUEL)**

**Assessore Costantini Angelo: Attività Produttive – Politiche del Lavoro – Trasporti**

L'art. 193 del D.Lgs 267/00 prevede che il Consiglio Comunale, almeno una volta all'anno e comunque entro il 30 Settembre, provveda ad effettuare una "ricognizione sullo stato di attuazione dei programmi e la verifica del permanere degli equilibri generali di bilancio".

Lo stato di crisi del distretto della meccanica che coinvolge i lavoratori di tre Regioni, ha posto all'apice dei problemi che coinvolgono lo sviluppo economico e sociale dell'intera Regione a dover affrontare e studiare un sistema di sostegno alle famiglie ed alle imprese.

Questa Amministrazione con l'approvazione del Bilancio 2009 ha istituito un **Fondo di Solidarietà Sociale** dove confluiscono risorse pubbliche e private volte a sostenere la difesa del lavoro e del reddito a salvaguardare i lavoratori coinvolti da procedure di mobilità o CGIS e i piccoli imprenditori.

Tale fondo, volto a sostenere i cittadini che hanno subito forti ripercussioni nelle proprie situazioni lavorative (70% del fondo) sia per lo sviluppo economico della città (30% del fondo).

Lo sforzo economico dell'ente è di €. 275.000,00 pertanto l'obiettivo comune è stato quello di comprimere le risorse di tutti i settori dell'ente, la forte diminuzione delle risorse assegnate ai settori: Attività Produttive – Turismo e Cultura, rispetto agli anni precedenti hanno comportato un ridimensionamento dei programmi di cui alla relazione revisionale e programmatica approvata con Bilancio 2009.

I Settori Cultura – Turismo – Attività produttive non hanno subito spostamenti e/o variazioni significative rispetto al bilancio di previsione dell'esercizio finanziario 2009, fatta eccezione per risorse finanziarie extra bilancio, ottenute grazie a progetti presentati dagli Assessorati che sono stati ammessi a finanziamento da Enti terzi pubblici e privati (Regione Marche – Provincia di Ancona – Cariverona – Monte dei Paschi di Siena )

Alla luce di quanto sopra si procede a relazionare sullo stato di attuazione dei programmi di competenza del Settore con i diversi servizi: Cultura – Turismo – Museo della Carta e della Filigrana – Agricoltura – Sportello Unico – Artigianato – Commercio – Commercio su Aree Pubbliche – Trasporti.

## ATTIVITA' PRODUTTIVE:

### OCCUPAZIONE

<b>Fondo di Solidarietà Sociale</b> <b>€. 275.000,00</b>	L'Assessore ha seguito tutte le fasi con le Commissioni competenti, con le Associazioni di categoria e con le parti sindacali e sociali alla redazione del Regolamento per l'erogazione dei contributi socio economici previsti dal Fondo di Solidarietà costituito dal Comune di Fabriano con la partecipazione di alcuni privati.
VALORIZZAZIONE DEL TERRITORIO FONDO EUROPEO PER LO SVILUPPO REGIONALE PROVINCIA DI ANCONA	<p>La provincia concordemente con il Comune di Fabriano e con l'Assessorato Attività Produttive, nel Settore Formazione al fine di creare nuove professionalità, ha sostenuto i seguenti corsi:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Formazione per albergatori e operatori delle strutture ricettive</li><li>- Autoimprenditorialità: formazione per avvio di nuove strutture ricettive</li><li>- Formazione su turismo rurale</li><li>- Formazione per operatori enogastronomico del territorio</li><li>- Formazione artigianato ( carta - rilegatoria - filigrana - decorazioni, legno restauro)</li><li>- Formazione per video reporter con sceneggiatura e regia cinematografica</li></ul> <p>Operatore culturale</p>

### SPORTELLO UNICO ATTIVITA' PRODUTTIVE

ATTIVITA' DELLO SPORTELLO UNICO	<p>E' stato realizzato il progetto di riorganizzazione dello sportello informatico dello Sportello Unico al fine di attivare nuove procedure ed integrarli con i nuovi sportelli della regione Marche.</p> <p>Attualmente, attraverso lo Sportello Unico vengono erogati servizi on - line attraverso il Portale all'indirizzo <b><a href="http://www.comune.fabriano.an.it/su">http://www.comune di Fabriano,an.it/su:</a></b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Servizi informativi con possibilità di download della modulistica (avvisi bandi informazioni sugli uffici)</li><li>- Preistruttoria per tipologia di pratiche e per caratteristica dell'intervento</li><li>- Pubblicazione con possibilità di ricerca delle pratiche presentate</li><li>- Consultazione dello stato della singola pratica</li><li>- Marketing territoriale</li><li>- Consultazione cartografica</li></ul> <p>L'utenza sfrutta concretamente le potenzialità offerte dallo Sportello Unico come dimostrato dalle pratiche ad oggi pervenute che sono circa 800.</p> <p>Attualmente è in fase di organizzazione dell'ufficio la nuova procedura dello sportello unico attività produttive ai sensi della Legge 133 del 2008 definita <b>"Impresa in un giorno"</b>.</p>
---------------------------------	---



## COMMERCIO IN SEDE FISSA

### ATTIVITA':

PROGETTO DI RIVITALIZZAZIONE E VALORIZZAZIONE DEL CENTRO STORICO ATTRAVERSO LO SVILUPPO E L'INCENTIVAZIONE TRA IL COMUNE -PMI DEL COMMERCIO TURISMO ARTIGIANATO E SERVIZI PER LA VALORIZZAZIONE DEL CENTRO NATURALE COMMERCIALE.

Il testo Unico del Commercio in fase di approvazione definitiva da parte della Regione Marche comporterà prossimamente una rivoluzione nelle attività commerciali. La crisi economica che ha coinvolto anche questo settore, ha portato la categoria ad offrire servizi sempre più qualificati e a prezzi contenuti.

Nel settore della somministrazione per accordi fatti tra le categorie e l'amministrazione comunale molti sono i ristoratori che offrono menù a KM 0.

Il Progetto Pilota per lo sviluppo del Centro Commerciale Naturale è stato presentato da questo Comune alla Regione Marche in data 31/07/2009 il Progetto consiste per lavori di sistemazione del Torrione, realizzando un parcheggio il cui importo ammonta a €. 300.00,00 di cui quota parte viene ammessa a finanziamento regionale.

Il Progetto strategico integrato tra Comune e Pmi ammesso a finanziamento è pari ad €. 250.00,00 così distinto:

- Realizzazione "parcheggio del Torrione"
  - Allestimento "vetrina del Territorio"
- Per un importo pari a **€. 99.584,71**
- Progetto delle Pmi per l'incremento e ammodernamento delle attività commerciali, Turistiche artigianali e di servizio per n. 26 aziende
- Per un importo pari ad **€.150,415,29**

### GENTILE CARD

A sostegno degli operatori commerciali è interessante il riscontro nell'uso della tessera che a costo 0 offre servizi e facilitazioni a chi ha deciso di pernottare nel territorio concedendo uno sconto prefissato sia nell'enogastronomia tradizionale, sia nell'artigianato artistico, sia negli outlet aziendali oltre che nelle strutture museali.

### FONDO A FAVORE DEGLI OPERATORI COMMERCIALI

L'anno 2009 è stato istituito il Fondo a favore degli operatori commerciali, piccole imprese al dettaglio, pubblici esercizi volto ad agevolare attivazione di finanziamenti mediante l'abbattimento di tassi di interesse per favorire lo sviluppo e la sopravvivenza delle imprese commerciali.

### FONDO A FAVORE DEGLI OPERATORI COMMERCIALI

Erogazione di contributi finalizzati alle nuove aperture al fine di agevolare i giovani e a favorire l'occupazione

## COMMERCIO AREE PUBBLICHE

ATTIVITA'	<p>Sistemazione definitiva in Piazza Garibaldi del Mercato del Sabato.</p> <p>Anagrafe precisa e reale degli ambulanti con mappe digitalizzate delle zone e inserimento nel programma di gestione collegando operatore e posteggio.</p> <p>Realizzazione di due mercatini settimanali Via Broganelli e Loc.tà Borgo con successo e grande soddisfazione da parte degli utenti</p> <p>Nell'anno 2009 la Fiera del 26 Maggio (Fiera di San Filippo) si è svolta in due giornate Sabato 30 e Domenica 31 Maggio che dopo molti anni è stata riportata nella sua sede naturale Centro Storico ed ha avuto la presenza di 274 espositori tra ambulanti, artigiani, produttori agricoli e varie associazioni nonché spazi utilizzati dalle scuole per esporre i lavori realizzati dagli studenti registrando un incremento del 100% dei visitatori provenienti dai paesi limitrofi e da altre Regioni.</p>
-----------	--

## ARTIGIANATO

FONDO PER L'INCREMENTO DELL'OCCUPAZIONE	Le imprese possono accedere a tale Fondo con le modalità degli anni precedenti per incrementare l'occupazione a tempo indeterminato nel territorio.
FONDO PER LA CREAZIONE NUOVE IMPRESE	Consiste nell'erogazione di un contributo fisso stipulando accordi con Istituti di credito e le categorie a sostegno dell'apertura di nuove imprese con un prestito a condizioni agevolate.
MOSTRA MERCATO REGIONALE "EXPO MARCHE"	<p>La mostra verrà svolta occupando spazi di tutto il centro storico oltre alla Pinacoteca, Chiostro Buon Gesù e Cattedrale San Venanzo e avrà come oggetto la presentazione di oggetti sfiziosi, particolari oltre che alla degustazione dei prodotti tipici del territorio promossi dagli operatori del settore.</p> <p>L'obiettivo è quello di coinvolgere soprattutto i produttori e gli artigiani locali.</p>

## AGRICOLTURA

PROGETTO RECUPERO E MIGLIORAMENTO RAZZA OVINA	Per la terza annualità questo comune ha partecipato all'approvazione di un progetto per il recupero e il miglioramento genetico della razza ovina nell'intento di valorizzare e aumentare le produzioni zootecniche locali con la Provincia di Ancona, AGRICOM e le associazioni degli allevatori.
AZIENDA AGRARIA PROPRIETA' COMUNE E GESTIONE AGRICOM	Oltre che alla realizzazione della razza ovina fabrianese l'Amministrazione intende realizzare anche la produzione di suini per ottenere una produzione di alta qualità.
CONSORZIO PER LA TUTELA DEL SALAME	La partecipazione del Consorzio a tutte le manifestazioni di carattere nazionale e internazionali, ha permesso di far conoscere i suoi prodotti di alta qualità in tutto il mondo.
MANIFESTAZIONI DI TIPICITA' ENOGASTRONOMICHE DEL COMUNE DI FABRIANO CON LA COLLABORAZIONE DEL CONSORZIO TUTELA SALAME DI FABRIANO	<ul style="list-style-type: none"><li>- DISTINTI SALUMI - CAGLI</li><li>- TIPICITA' - FERMO</li><li>- COLTI E MANGIATI "TIPICA" - FABRIANO</li><li>- TIPICA Mostra Mercato Prodotti Tipici</li><li>- MAGNALONGA</li><li>- CANTINE NASCOSTE</li></ul>



	<ul style="list-style-type: none"> <li>- FIERA SAN FILIPPO</li> <li>- PREMIO FRANCESCO SCACCHI</li> <li>- CUOCO ALLE STELLE 2009</li> <li>- FESTA DEL NINO</li> <li>- SLOW FOOD SALONE DEL GUSTO - TORINO</li> </ul>
PARTECIPAZIONI A PROGETTI COMUNITARI CON ENTI E SOCIETA' DEL TERRITORIO ASSOCIATI AL COMUNE	Progetto GAL Collesini – San Vicino denominato distretto rurale di qualità volta alla valorizzazione dei prodotti del territorio tra cui il Salame di Fabriano Publicizzazione.

L'Assessorato alle Attività Produttive ha organizzato in collaborazione con Associazioni dei commercianti CNA CGIA le seguenti manifestazioni:

- ARRIVANO LE BEFANE – Compagnia dei Folli
- COMICI E MUSICA
- MERCATINO DEL VECCHIO E DELL'USATO – Tutti i primi Venerdì del Mese
- FACE BOOK – Notte Bianca organizzato con l'associazione "FUORTI TEMPO
- ARCI EMERGENCY Per la PACE
- PALIO DI SAN GIOVANNI
- OTTICA PALMA –
- TENZONE ARGENTEA – CAMPIONATO ITALIANO DI SBANDIERATORI
- I° PASSEGGIATA IN VESPA
- FESTA DI SANTA MARIA
- FUORI TEMPO – Concorso Gruppi musicali emergenti
- FESTA DELLA MADONNA DELLA SPERANZA - Castelletta
- EXPO MARCHE – ARTIGIANATO ARTISTICO (04-07 Settembre 2009)
- FESTA DEL VOLONTARIATO

Si precisa che il Comune ha partecipato a tutte queste iniziative, non erogando fondi bensì concedendo spazi, palco e servizi.

## TRASPORTI

ORGANIZZAZIONE	Il Comune ha provveduto alla sistemazione delle paline delle fermate installate e sulle stesse sono stati riposizionati i percorsi e gli orari di passaggio delle linee. Attraverso un contratto di sponsorizzazione è stato possibile installare altre tre nuove pensiline.
TRASPORTO DISABILI	Particolare attenzione è stata dedicata al trasporto dei diversamente abili con l'istituzione di mezzi di trasporto più moderni e funzionali, gestiti in modo diretto dall'ente dal Giugno 2009 Altro servizio attivato è quello del centro diurno per malati ai Alzheimer per i quali è stato istituito il trasporto in base alle esigenze delle famiglie. Particolare attenzione è stato rivolto alla sicurezza dei giovani "Stragi del Sabato sera" istituendo un servizio di trasporto collegando Fabriano con la discoteca presente nel territorio.
TRASPORTO URBANO	Grazie al pressing effettuato nei confronti della Regione Marche, nonostante le ristrettezze finanziarie, l'assessorato è riuscito ad ottenere il riconoscimento di ulteriori 32.000 KM annui che permetteranno di servire le zone attualmente scoperte ed ha ulteriormente ottenuto un incremento del corrispettivo chilometrico che è passato da €. 1,13 ad €. 1,41 al KM

## **PREMESSA**

In apice alla relazione sullo stato di attuazione del programma previsionale per l'anno in corso, mi piace riportare all'attenzione taluni tratti programmatico-politici distintivi delle azioni intraprese al fine di connotare in maniera definita il lavoro che si sta concretizzando.

*"Nello sviluppo turistico Fabriano deve iniziare a svolgere il ruolo di animatore di un territorio più ampio del proprio al fine di coinvolgere intorno a comuni obiettivi gli altri soggetti amministrativi della fascia pedeappenninica contribuendo a valorizzare quanto ogni singolo territorio può mettere in condivisione, creando un sistema di rete che non sia subalterno al turismo balneare ma che sia ad esso parificabile con la possibilità di sviluppo di azioni di complementarietà.*

*In pratica, basando l'azione sulla conoscenza e sulla valorizzazione delle specificità esistenti nel territorio, si dovranno originare nuove realtà attive complementari od integrative delle eccellenze preesistenti ovvero nuove realtà che possano colloquiare con le stesse od ampliare l'offerta, in un quadro generale unitario ed omogeneo.*

*Altresì dovranno attivarsi collegamenti precisi con le molteplici e diversificate realtà locali regionali e/o delle regioni limitrofe; è necessario mettere in rete diversi percorsi con altri territori per realizzare sistemi dotati di una connotata attività sinergica.*

*In tale ottica l'ente comunale deve superare la politica dei localismi e della subalternità con una visione ampia e consapevole della propria capacità di attrazione: chiaramente questo sottintende l'evenienza di riproporre la propria leadership territoriale attraverso un percorso di programmazione partecipativa allargata a più territori, di collaborazione sinergica con altre realtà, di definizione di reti e sistemi connessi di relazioni.*

*Sinergie organizzate, rapporti sistemici di rete, passione per le rispettive realtà, politica del fare e del coinvolgimento, devono esplicitarsi in: collaborazioni su vasta scala (livello internazionale); collaborazioni nel comprensorio umbro-marchigiano e nel rapporto complementare con il litorale (livello nazionale); collaborazioni nel rapporto ente-operatori della promozione, della produzione, della formazione e dell'accoglienza (livello locale).*

*In quest'ottica si deve inserire in maniera determinante l'assessorato al turismo, basando la propria azione su un concetto di trasversalità fra i vari assessorati e fra i molteplici aspetti della società civile.*

*L'azione dell'assessorato non deve essere isolata ed egocentrica ma deve essere volta ad un confronto osmotico continuo con la società e con le diverse realtà territoriali.*

*Oltremodo nella fase del processo di individuazione dell'azione specifica, della sua valorizzazione, della sua organizzazione, del suo sviluppo, della sua promozione è indispensabile la partecipazione degli operatori del settore: ristoratori, albergatori, commercianti, associazioni, operatori turistici e quanti altri lavorano per la valorizzazione e l'accoglienza nei nostri territori.*

*Il fine cui deve tendere la politica dell'assessorato è che dalla "partecipazione dal basso" e dal rapporto di collaborazione duale fra amministrazione pubblica ed operatori di settore, debbano originarsi gli input per cui Fabriano ed il proprio comprensorio possano nel medio-lungo periodo rifunzionalizzarsi in un comparto nel quale il turismo sia una delle peculiarità ed uno dei processi di crescita sociale.*



*In tale ottica partecipativa non bisogna dimenticare che un giusto e meritato risalto deve essere accordato anche agli eventi (culturali, tradizionali, etc.) tipici dei localismi delle piccole aggregazioni urbane di frazione, poiché la promozione del territorio passa anche attraverso l'attività ludico-ricreativa e/o la riscoperta delle proprie radici storiche e/o la celebrazione degli antichi fasti.*

*Puntualizzare che ogni tipologia di azione più o meno complessa ed articolata avrà capacità di concretizzarsi se non si trascura la formazione culturale specifica delle nuove generazioni e lo sviluppo delle professionalità assecondando un rapporto privilegiato con le scuole per incentivare la formazione, è chiaramente lapalissiano.*

*Quindi il sostegno: alla scuola ed alla formazione, alle associazioni culturali, a quelle dell'artigianato e del commercio, agli operatori dell'accoglienza, alla ricerca finalizzata al recupero di antichi mestieri e tradizioni nei vari settori della società, ai prodotti dell'enogastronomia, all'artigianato artistico (peculiarmente, ma non solo, legato al mondo della carta) rappresenta una esigenza basilare ed indifferibile per innalzare la capacità di percezione del patrimonio posseduto nell'ambito comprensoriale e per motivare la volontà di innovazione."*

Per quanto attiene al Servizio Demografico la visione è prioritariamente localistica, chiaramente, con una particolare attenzione al miglioramento dei servizi offerti al cittadino sia nell'ambito della sede amministrativa centrale che, in ragione della vastità del territorio comunale, nei vari agglomerati urbanizzati decentrati.

## STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA 2009

L'art. 193 del D.Lgs 267/00 prevede che il Consiglio comunale, almeno una volta all'anno e comunque entro il 30 Settembre, provveda ad effettuare una "ricognizione sullo stato di attuazione dei programmi e la verifica del permanere degli equilibri generali di bilancio".

Il Settore Turismo non ha subito discostamenti e/o variazioni significative rispetto al bilancio di previsione dell'esercizio finanziario 2009.

L'eccezione si riscontra in talune risorse finanziarie extra bilancio, ottenute in ragione di progetti presentati dall'assessorato che sono stati ammessi a finanziamento da Enti terzi pubblici e privati (REGIONE MARCHE).

Alla luce di quanto sopra si procede a relazionare sullo stato di attuazione del programma.

### Turismo

SETTORE RAPPORTI INTERNAZIONALI	<ul style="list-style-type: none"><li>• Creazione di un "corner" nella città del libro di Uruena in Provincia di Valladolid in Spagna dedicato al Museo della Carta e della Filigrana ed alla città di Fabriano. Consolidamento dei rapporti con città legate alla tradizione della carta: SHIKOKUCHUO-CITY in Giappone; CAPELLADES in Spagna; SANTA MARIA IN FEIRA in Portogallo; CHEONGJU nella Repubblica Coreana;</li><li>• Presentazione di Fabriano e del suo territorio, con particolare riferimento all'eccellenza fabrianese della carta a mano, in collaborazione con l'Istituto Italiano di Cultura, nel salone-mostra della casa dell'artigianato nella città di MARSIGLIA in Francia.</li><li>• Consolidamento dei legami di interscambio culturale e collaborazione con American Museum Paper Marking, struttura della Georg Teck University di Atlanta USA.</li></ul>
SETTORE COMPENSORIALE	<ul style="list-style-type: none"><li>• Adesione al Sistema Turistico Locale della Marca Anconetana per favorire l'offerta turistica; Fabriano è componente del CdA in rappresentanza dell'area montana.</li><li>• Proseguimento del Progetto Interregionale Marche-Umbria finalizzato alla valorizzazione degli "Itinerari delle pievi, abbazie, monasteri tra Marche ed Umbria".</li></ul>
SETTORE DELLA VALORIZZAZIONE TERRITORIALE	<ul style="list-style-type: none"><li>• Avvio rete locale espositiva che coinvolge il Museo della Carta e della Filigrana, la Pinacoteca, il Museo dei Mestieri in Bicicletta e dei beni monumentali ecclesiastici (consolidando i rapporti fra l'ente locale e l'ente ecclesiastico).</li><li>• Ingresso integrato ridotto alle strutture espositive in collaborazione con gli operatori di settore.</li><li>• Completamento del ciclo della carta, fino alla stampa, integrando il Museo della Carta e della Filigrana con la realizzazione di una Mostra-Museo di torchi e macchine.</li></ul>



COMPARTO ENOGASTRONOMIA	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Valorizzazione della produzione del salame di Fabriano e delle produzioni tipiche locali.</li> <li>• Realizzazione "Festa del Nino" rivolta alla promozione della filiera corta e della produzione e commercializzazione dei prodotti a km 0.</li> <li>• Collaborazione alla realizzazione del premio Francesco Scacchi - Cuoco alle stelle 2009</li> </ul>
SETTORE DELLE DOTAZIONI DI RETE	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Valorizzazione delle emergenze archeologiche (Attidium, etc.).</li> <li>• Valorizzazione area e piastra servizi per il turismo di tipo itinerante con raduni.</li> <li>• Realizzazione del Museo dei Mestieri in Bicicletta.</li> <li>• Realizzazione del Museo della Stampa.</li> </ul>
OFFERTA TURISTICA	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Messa a punto del sistema di accoglienza INFOPOINT in grado di rispondere e soddisfare le diverse esigenze dell'utenza.</li> <li>• Patrocinio e collaborazione con le associazioni e gli operatori che organizzano eventi e/o manifestazioni</li> </ul>
PROMOZIONE TURISTICA	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Informatizzazione dei portali virtuali turistici.</li> <li>• Organizzazione di eventi quali: Festival Internazionale del Folklore; Campionato italiano di danza sportiva; campionati italiani di moto; tenzone argentea - campionato italiano sbandieratori; cartellone di eventi per la Fabriano Estate; cartellone di eventi per le festività di fine anno.</li> <li>• Documentario virtuale Fabriano ed il suo territorio.</li> <li>• Collaborazione con le società sportive locali che hanno attività di visibilità nazionale.</li> <li>• Partecipazione a manifestazione promozionali turistiche di rilevanza nazionale.</li> <li>• SENSORIABILIS: progetto dedicato alla disabilità rivolto a disabili fisici e sensoriali, ma anche a quelle persone che (pur in un breve periodo della loro vita) non riescono ad usufruire di un territorio al cento per cento ed hanno bisogno di una accoglienza professionalmente e culturalmente elevata. La manifestazione ha riscontrato un notevole successo sensibilizzando le strutture turistiche ricettive verso questa nuova forma di turismo, promuovendo il territorio da un punto di vista ambientale, culturale, artistico, enogastronomico, facendo leva sul turismo sociale e responsabile. Sono state coinvolte altresì associazioni ed aziende del settore al fine di garantire un servizio adeguato alle esigenze delle persone disabili. Lo scopo della manifestazione è stato la valorizzazione della multisensorialità dei soggetti coinvolti attraverso la creazione di percorsi particolari e favorire la formazione di giovani allievi competenti e preparati per le strutture ricettive del territorio.</li> </ul>
PROMOZIONE TURISTICA - ORGANIZZAZIONE MOSTRE PERSONALI DI ARTISTI DI RILEVANZA NAZIONALE	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mostra fotografica di Claudio Ciabocchi</li> <li>• TRACARTE 3 rassegna internazionale di opere d'arte su carta</li> <li>• Biennale di grafica "Leonardo Sciascia"</li> <li>• Mostra degli Origami</li> <li>• Shodou &amp; jazz: l'antica calligrafia giapponese incontra la musica</li> <li>• Concerti nei Chiostri</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Concerti in Jazz</li> <li>• Laboratori in carta e utilizzo artistico della carta presso il Museo di Artisti Americani</li> <li>• American roadside architecture</li> </ul>
SETTORE FORMAZIONE E SVILUPPO SOCIALE	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Avvio collaborazione alla realizzazione del progetto "Carta a mano nelle Ande"</li> <li>• Collaborazione con la cooperativa "Artincarta" che opera presso il Museo della Carta e della Filigrana.</li> </ul>
SETTORE AMBIENTE	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Valorizzazione delle nostre peculiarità ambientali naturali (aula verde – percorsi trekking – percorsi per mountain bike – ippovie;).</li> </ul>

L'Assessorato al Turismo ha organizzato in collaborazione con Associazioni Culturali e Assessorato Cultura – Sport – Politiche giovanili le seguenti manifestazioni:

- FACE BOOK
- RADUNO MACCHINE D'EPOCA
- COLTI E MANGIATI – TIPICA
- POIESIS
- PALIO SAN GIOVANNI
- TORNEO INTERNAZIONALE DI BASKET
- TENZONE ARGENTEA – CAMPIONATO ITALIANO DI SBANDIERATORI
- BALLI FOLKLORISTICI
- SENSORIABILIS
- PREMIO FRANCESCO SCACCHI
- CUOCO ALLE STELLE 2009

Fabriano, lì 04/09/2009

Il Dirigente  
Dott.sa ~~Renata~~ Buschi

#### **SERVIZI DEMOGRAFICI**

Sede locale centrale	Attività
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Miglioramento dei servizi anagrafici al cittadino.</li> <li>• Ottimizzazione del personale addetto.</li> </ul>
Agglomerati urbanizzati decentrati	Attività
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Sportello itinerante dell'anagrafe.</li> </ul>